



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

โครงการสำหรับนักเรียนห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย

กิจกรรม

1. กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEFL ITP
2. กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์และปัจฉิมนิเทศ
3. กิจกรรมปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์พี่น้อง
4. กิจกรรมการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน
5. กิจกรรมค่ายเพิ่มพูนศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
6. กิจกรรมเสริมพิเศษ

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

1. ด้านความมั่นคง
 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองนโยบาย สพฐ.

- นโยบายที่ 1 ด้านความปลอดภัย นโยบายที่ 2 ด้านโอกาส
 นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ นโยบายที่ 4 ด้านประสิทธิภาพ

สนองกลยุทธ์ สพม.2

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21
 กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 ผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีงาม
 กลยุทธ์ที่ 2 การจัดการเรียนรู้กับการเปลี่ยนแปลงในสังคมยุคใหม่ (New normal)
 กลยุทธ์ที่ 3 ครูและบุคลากรมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
 กลยุทธ์ที่ 4 บรรยากาศและสภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้
 กลยุทธ์ที่ 5 การบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล
 กลยุทธ์ที่ 6 เครือข่ายและการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3

- ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิต

ลักษณะกิจกรรม กิจกรรมใหม่ กิจกรรมต่อเนื่อง
กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นางสาวเอกอนงค์ แก้วดี
ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2567 – 30 กันยายน 2568

1. หลักการและเหตุผล

การพัฒนาศักยภาพนักเรียนจำเป็นจะต้องได้รับการพัฒนาความรู้และประสบการณ์อย่างลึกและเข้มข้นมากกว่านักเรียนกลุ่มอื่นๆ การได้รับความรู้จากบุคลากรผู้มีความรู้ ความชำนาญเฉพาะทาง ทางด้านนั้นๆ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้นักเรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพ อีกทั้งการส่งเสริมให้นักเรียนได้เข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์ประเภทต่างๆ ให้ผู้เรียนได้มีโอกาสแสดงความสามารถทั้งในและต่างประเทศ เป็นวิธีการหนึ่งที่จะทำให้นักเรียนเกิดการพัฒนาศักยภาพได้

กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จึงจัดโครงการส่งเสริมผู้เรียนที่มีความสามารถทางวิทยาศาสตร์ โดยการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน ทำให้นักเรียนได้รับความรู้จากวิทยากรจากภายนอก ซึ่งเป็นบุคลากรที่มีความรู้ ความชำนาญ เฉพาะทางทางด้านวิทยาศาสตร์และสนับสนุนให้นักเรียนเข้าร่วมกิจกรรมการแข่งขันด้านวิทยาศาสตร์ประเภทต่างๆ เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ เพื่อให้เกิดการพัฒนา ศักยภาพทางวิทยาศาสตร์ นำไปสู่การพัฒนาบุคลากรทางวิทยาศาสตร์ เพื่อพัฒนาประเทศอย่างยั่งยืน

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อให้นักเรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ทางด้านวิทยาศาสตร์ จากบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญ เฉพาะทางทางด้านวิทยาศาสตร์
- 2.2 เพื่อพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนที่มีความสามารถพิเศษทางด้านวิทยาศาสตร์
- 2.3 เพื่อพัฒนาส่งเสริมให้นักเรียนให้สามารถแข่งขันในเวทีทั้งในและต่างประเทศได้
- 2.4 เพื่อให้ผู้เรียนได้รับความรู้และประสบการณ์ตรงจากแหล่งเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- 2.5 เพื่อให้ผู้เรียนได้นำความรู้ และประสบการณ์ไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

นักเรียนทั้งหมดที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ และนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม

3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์และนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ใน ชีวิตประจำวัน รวมทั้งตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และเสริมสร้างทักษะการใช้ชีวิตและการอยู่ ร่วมกันในสังคม

4. รายละเอียดกิจกรรม

❖ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEFL ITP

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการจัดกิจกรรมและแนวทางการจัดกิจกรรม	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	หัวหน้ากลุ่ม สาระและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแนวทางในการจัดกิจกรรม		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ		
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม		
5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและแนวทางการจัดกิจกรรม
- ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแนวทางในการจัดกิจกรรม
- ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ
- ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- ติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละระยะและรายงานความคืบหน้าของโครงการ
- ตรวจสอบผลดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

- ประเมินผลการดำเนินงาน
- สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
- นำข้อมูลที่ได้รับมาพัฒนา ปรับปรุงโครงการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

งบประมาณกิจกรรมที่ 1 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 108,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบวัดระดับ ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปี ที่ 4/16 , 5/16 และ 6/16 จำนวน 90 คน	1,200	108,000	-	
(หนึ่งแสนแปดพันบาทถ้วน)			108,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 1

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีสนใจในการพัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษมากขึ้น สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวันและใช้ใน การศึกษาหาความรู้ในด้านอื่นๆ	การสังเกตจากการ เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
2. นักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมได้พัฒนาทักษะด้านภาษาอังกฤษ	คะแนนสอบ	ข้อสอบ

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 1

1. นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะด้านภาษาอังกฤษ
2. นักเรียนสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่า ความสำคัญของภาษาอังกฤษ

❖ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์และปัจฉิมนิเทศ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการจัดกิจกรรมและแนว ทางการจัดกิจกรรม	ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2567 - 31 มีนาคม 2568	หัวหน้ากลุ่ม สาระและครูผู้ม ีส่วนเกี่ยวข้อง ตามคำสั่ง
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแนวทางในการจัด กิจกรรม		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้า ร่วมโครงการฯ		
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อ ประสานงานการจัดกิจกรรม		

5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		ที่ได้รับ มอบหมาย
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 2

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและแนวทางการจัดกิจกรรม
2. ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแผนในการจัดกิจกรรม
3. ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

1. ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ
2. ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละระยะและรายงานความคืบหน้าของโครงการ
2. ตรวจสอบผลดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

1. ประเมินผลการดำเนินงาน
2. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
3. นำข้อมูลที่ได้รับมาพัฒนา ปรับปรุงโครงการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

งบประมาณกิจกรรมที่ 2 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 441,000 บาท (ถ้าจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดค่ายของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4/16 , 5/16 และ 6/16 จำนวน 90 คน	4,900	441,000	-	
(สี่แสนสี่หมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)			441,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 2

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม	การสังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้พัฒนาทักษะการใช้ชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม	การประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 2

1. นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนสามารถค้นหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่า ความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อม
4. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้ชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม

❖ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์พี่น้อง

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการจัดกิจกรรมและแนวทางการจัดกิจกรรม		
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแนวทางในการจัดกิจกรรม	ระหว่างวันที่	หัวหน้ากลุ่ม
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ	1 เมษายน 2568 -	สาระและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม	30 กันยายน 2568	ตามคำสั่งที่ได้รับ
5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		มอบหมาย
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 3

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและแนวทางการจัดกิจกรรม

2. ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแนวทางในการจัดกิจกรรม
 3. ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ
 4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม
- 2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้
1. ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ
 2. ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- 3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้
1. ติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละระยะและรายงานความคืบหน้าของโครงการ
 2. ตรวจสอบผลดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้
- 4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้
1. ประเมินผลการดำเนินงาน
 2. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
 3. นำข้อมูลที่ได้รับมาพัฒนา ปรับปรุงโครงการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

งบประมาณกิจกรรมที่ 3 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 18,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดสอบวัดระดับ ภาษาอังกฤษของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ที่ 4/16 , 5/16 และ 6/16 จำนวน 90 คน	200	18,000	-	
(หนึ่งหมื่นแปดพันบาทถ้วน)			18,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 3

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความสนใจในการเข้าร่วมกิจกรรมการปฐมนิเทศเข้าสู่ โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี	การสังเกตจากการ เข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
2. นักเรียนมีความพึงพอใจในกิจกรรมสานสัมพันธ์กับนักเรียนรุ่นพี่รุ่น น้องในโครงการฯ	การประเมินความ พึงพอใจ	แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 3

1. นักเรียนได้เข้ารับการปฐมนิเทศเข้าสู่โครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ และเทคโนโลยี
2. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการทำงานร่วมกับผู้อื่นและนำไปปรับใช้ในชีวิตประจำวัน

❖ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและแนวทางการจัดซื้อสารเคมี วัสดุ อุปกรณ์ ในการทำโครงงาน	ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568	หัวหน้ากลุ่ม สาระและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามคำสั่ง ที่ได้รับ มอบหมาย
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแผนงานในการจัดกิจกรรม		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ		
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม		
5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 4

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานในกลุ่มบริหารแต่ละกลุ่มบริหาร
- 1.3 แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้รับผิดชอบในด้านต่างๆ
- 1.4 สืบค้นข้อมูล วัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้าง

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 สืบค้นความต้องการวัสดุอุปกรณ์ในการจัดซื้อ - จัดจ้างตามจำนวนผู้เรียน
- 2.2 จัดทำคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่ให้แก่ผู้เกี่ยวข้อง
- 2.3 ดำเนินการจัดซื้อ - จัดจ้างให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการ
- 2.4 จัดประชุมชี้แจงการจัดซื้อ การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์
- 2.5 บันทึกการจัดซื้อ - จัดจ้างทุกครั้ง
- 2.6 สรุปการใช้งบประมาณของแต่ละงาน

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบการจัดซื้อ - จัดจ้าง
- 3.2 ติดตามการตรวจรับวัสดุอุปกรณ์จากพัสดุ
- 3.3 ติดตามการเบิกจ่ายเงินจากฝ่ายการเงิน
- 3.4 ประเมินความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 ประชุมคณะกรรมการสรุปผลการดำเนินงานของแต่ละงาน
- 4.2 พัฒนาปรับปรุงจากผลการประเมินความพึงพอใจและข้อเสนอแนะ

งบประมาณกิจกรรมที่ 4 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 90,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
1	ค่าใช้นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/16 , 5/16 และ 6/16 จำนวน 90 คน	1,000	90,000	-	
(เก้าหมื่นบาทถ้วน)			90,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 4

ตัวบ่งชี้สภาพความสำเร็จ	วิธีการวัดและประเมินผล	เครื่องมือที่ใช้
นักเรียนสามารถจัดทำโครงการได้สำเร็จ ลุล่วงและรายงานผลการจัดทำโครงการได้	- รายงานโครงการ	- แบบประเมินโครงการ

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 4

1. คุณครูได้จัดกิจกรรมการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพจากวัสดุและอุปกรณ์ที่มีครบและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน ทำให้กิจกรรมต่างๆ สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่คาดหวังไว้
2. นักเรียนได้รับความรู้อย่างเต็มที่จากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนของคุณครูมีอัตราส่วนที่เพิ่มขึ้นมากกว่าภาคเรียนที่ที่ผ่านมา

❖ กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์และปฎิบัตินิเทศ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการจัดกิจกรรมและแนวทางการจัดกิจกรรม	ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568	หัวหน้ากลุ่มสาระและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแผนงานในการจัดกิจกรรม		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนที่สนใจเข้าร่วมโครงการฯ		
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม		
5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 5

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

1. ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการและแนวทางการจัดกิจกรรม
2. ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแผนงานในการจัดกิจกรรม
3. ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ
4. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

1. ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ
2. ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

1. ติดตามผลการดำเนินงานในแต่ละระยะและรายงานความคืบหน้าของโครงการ
2. ตรวจสอบผลดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

1. ประเมินผลการดำเนินงาน
2. สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ
3. นำข้อมูลที่ได้รับมาพัฒนา ปรับปรุงโครงการให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

งบประมาณกิจกรรมที่ 5 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 351,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	ค่าใช้จ่ายในการจัดค่ายของนักเรียนชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 4/16 , 5/16 และ 6/16 จำนวน 90 คน	3,900	351,000	-	
(สามแสนห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)			351,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 5

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. นักเรียนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์ สามารถนำความรู้ที่ได้รับมาปรับใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม	การสังเกตจากการเข้าร่วมกิจกรรม	แบบสังเกต
2. นักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ ได้พัฒนาทักษะการใช้ชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม	การประเมินตามสภาพจริง	แบบประเมิน

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 5

1. นักเรียนได้ฝึกฝนทักษะกระบวนการทางวิทยาศาสตร์
2. นักเรียนสามารถค้นหาความรู้ทางวิทยาศาสตร์ และนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้
3. นักเรียนตระหนักและเห็นคุณค่า ความสำคัญของการรักษาสิ่งแวดล้อม
4. นักเรียนได้พัฒนาทักษะการใช้ชีวิตและการอยู่ร่วมกันในสังคม

❖ กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเสริมพิเศษ

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ศึกษาข้อมูล แนวคิด ทฤษฎี วิธีการจัดโครงการวิทยากรพิเศษและแนวทางการจัดกิจกรรม	ระหว่างวันที่ 1 เมษายน 2568 - 30 กันยายน 2568	หัวหน้ากลุ่ม สาระและครูผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตามคำสั่ง ที่ได้รับ มอบหมาย
2	ประชุมบุคลากรในหน่วยงาน เพื่อวางแผนงานในการจัดกิจกรรม		
3	ประชาสัมพันธ์โครงการและรับสมัครนักเรียนเข้าร่วมโครงการฯ		
4	ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประสานงานการจัดกิจกรรม		
5	ประชุมนักเรียนที่เข้าร่วมโครงการฯ		
6	ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้		
7	ประเมินผลการดำเนินงาน		
8	สรุปรายงานผลการดำเนินกิจกรรมตามโครงการฯ		

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 6

1 ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

1. ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานในกิจกรรมต่างๆ
2. แบ่งงาน มอบหมายหน้าที่ให้ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ
3. เตรียมจัดสอนเสริมวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และโลกดาราศาสตร์
4. จัดเตรียมใบสมัคร
5. กำหนด วัน เวลา สถานที่ ในแต่ละกิจกรรม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

1. ประกาศรับสมัครนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรม
2. ปฐมนิเทศนักเรียนที่เข้าร่วมกิจกรรมการเรียนเสริมวิทยาศาสตร์ ฟิสิกส์ เคมี ชีววิทยา และโลก ดาราศาสตร์
3. จัดทำคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้รับผิดชอบในกิจกรรมต่างๆ
4. ดำเนินการ จัดซื้อ - จัดจ้าง ตามแผนปฏิบัติการ
5. ติดต่อประสานงานเกี่ยวกับสถานที่ วิทยากร ผู้จัดกิจกรรมหน่วยงานภายนอก

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

1. ตรวจสอบสถานที่ ดูความสะอาด ปลอดภัย
2. ติดตามการทำงานของผู้จัดกิจกรรม

3. ตรวจสอบจากการสอบถามความพึงพอใจ
- 4 **ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้**
1. ผลการประเมินมาประชุมร่วมกัน ปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
 2. ประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดรูปแบบให้เป็นแนวทางในการดำเนินกิจกรรมครั้งต่อไป

งบประมาณกิจกรรมที่ 6 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ (ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 93,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับ ที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
1	นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4/16 จำนวน 30 คน	3,100	93,000	-	
(เก้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)			93,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 6

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 80 ของผู้เรียนมีผลการเรียนดีขึ้น	-ประเมินความพึงพอใจ	-แบบประเมินความพึงพอใจ
2. ร้อยละ 75 ของผู้เรียนเข้าร่วมแข่งขันเวทีต่าง ๆ แล้ว ประสบความสำเร็จในการแข่งขันทางวิชาการในระดับเขต จังหวัด ภูมิภาค ประเทศ และระดับนานาชาติ	-ผลการแข่งขันทาง วิชาการ	-เอกสารรายงานผลการแข่งขัน ทางวิชาการ, เกียรติบัตร

- หมายเหตุ
1. ประเมินให้ครบทุกวัตถุประสงค์
 2. ประเมินให้ตรงตามวัตถุประสงค์
 3. ประเมินด้วยวิธีการใด
 4. ประเมินทุกกิจกรรม (ทุกขั้นตอน)

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 6

1. นักเรียนได้รับรางวัลจากการแข่งขันกิจกรรมต่างๆสำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่คาดหวังไว้
2. นักเรียนมีความพร้อมทางด้านวิชาการ มีความรู้ ความสามารถ เข้าร่วมการแข่งขันในเวทีต่างๆ

5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 1,101,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน

❖ กิจกรรมโครงการห้องเรียนพิเศษวิทยาศาสตร์ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย


กิจกรรมและรายละเอียดการใช้ งบประมาณ	งบประมาณจำแนกตามหมวดจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสอบวัดระดับ ภาษาอังกฤษ TOEFL ITP					108,000	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์ และปัจฉิมนิเทศ					441,000	1 ต.ค. 67 – 31 มี.ค. 68
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปฐมนิเทศและสาน สัมพันธ์พี่น้อง					18,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย.68
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดทำโครงงาน วิทยาศาสตร์เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน		90,000			90,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย.68
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายเพิ่มพูน ศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี					351,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย.68
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเสริมพิเศษ	93,000	-	-	-	93,000	1 เม.ย. 68 – 30 ก.ย.68
รวมทั้งสิ้น	93,000			-	1,101,000	



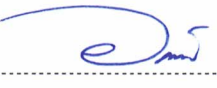
5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.67 – 31 มี.ค.68)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.68 – 30 ก.ย.68)	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEFL ITP	108,000	-	108,000
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมค่ายวิทยาศาสตร์และปัจฉิมนิเทศ	441,000	-	441,000
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมปฐมนิเทศและสานสัมพันธ์พี่น้อง	-	18,000	18,000
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการจัดทำโครงงานวิทยาศาสตร์เพื่อเข้าร่วมการแข่งขัน	-	90,000	90,000
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมค่ายเพิ่มพูนศักยภาพด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	-	351,000	351,000
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมเสริมพิเศษ	-	93,000	93,000
รวม	549,000	552,000	1,101,000

ลงชื่อ..........ผู้รับผิดชอบกิจกรรม
(นางสาวเอกอนงค์ แก้วดี)

ลงชื่อ..........หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ
(นางสาวสุพัตรา เถลิ้มเผ่า)

ลงชื่อ..........ผู้เห็นชอบกิจกรรม
(นายยศสุวรรณ เลิศกิตติภักดิ์)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.......... (นายอิสระ สระแก้ว) ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ</p>	<p>3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ.......... (นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์) ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ.......... (นางอังคณารัตน์ หวังดี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p>	