



คำสั่งโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

ที่ ๗๘/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ
การออกแบบและจัดทำชุดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิด STEAM Education

ตามที่ สถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สสวท.) ได้ประกาศให้โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) เป็นศูนย์สะสมเต็มภาค กรุงเทพมหานคร เพื่อให้ศูนย์ฯ พัฒนาครูและนักเรียนภายในโรงเรียนศูนย์ฯ และโรงเรียนเครือข่ายผ่านกิจกรรมการเรียนการสอนตามแนวคิด STEM Education และดำเนินการขับเคลื่อนการศึกษา พัฒนาครูภายในโรงเรียนศูนย์ฯ และยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา ดังนั้นศูนย์สะสมเต็มศึกษาภาค กรุงเทพมหานคร โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีมีกำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบและจัดทำชุดกิจกรรมการเรียนรู้ตามแนวคิด STEAM Education ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ หอประชุมอาคารเฉลิมพระเกียรติฯ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยบรรลุตามวัตถุประสงค์ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นายสมพร	สังวาระ	ประธานกรรมการ
นายสุพัฒน์	อัครจิต	รองประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญวดี	มากเกต	กรรมการ
นางสาวฐิติภัทร	ทองมา	กรรมการ
นางอังคณารัตน์	หวังดี	กรรมการ
นายยศศวรรธน์	เลิศกิตติภักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ วางแผนการดำเนินงาน ให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในงานฝ่ายต่างๆ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงาน

นายยศศวรรธน์	เลิศกิตติภักดิ์	ประธานกรรมการ
นางสาวสุพัตรา	เฉลิมเฝ้า	รองประธานกรรมการ
นางสาวขมาภรณ์	ศรีไศคำ	กรรมการ
นางสาวนิสา	วิริยาสิตาภรณ์	กรรมการ
นางสาวนราวดี	จ้อยรุ่ง	กรรมการ
นายพิทยา	ทองเงิน	กรรมการ

/นายคณัย...

นายदनัย	นาเมือง	กรรมการ
นายศิริชัยญา	ตันสกุล	กรรมการ
นายธนกานต์	ภูพงษ์ชนางกูร	กรรมการ
นายภูมิพจน์	ศุภรภิญโญภาพกุล	กรรมการ
นางสุทิตา	ทินกร รุ่งเรือง	กรรมการ
นางพนิดา	สุภาวรงค์	กรรมการ
นางสุภาพร	ชาวพิมพ์	กรรมการ
นายลัทธพล	ด้านสกุล	กรรมการ
นางสาวเพ็ญนภา	ศรีโถม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางสาวชมาภรณ์	ศรีไสคำ	ประธานกรรมการ
นายสิทธิพงษ์	ศุณย์ปิ้ง	รองประธานกรรมการ
นางสาวธันชนก	แสงศรี (จนท.)	กรรมการ
นายภคพล	อนรรักษ์เสขา	กรรมการ
นางสาวเอกอนงค์	แก้วดี	กรรมการ
นางสาวปิยะรัตน์	สารภี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ประชาสัมพันธ์กำหนดการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ การออกแบบและจัดทำชุดกิจกรรมการเรียนรู้ตาม

แนวคิด STEAM Education” ของศูนย์ส่งเสริมศึกษาคณะ กรุงเทพมหานคร โรงเรียนบดินทรเดชา

(สิงห์ สิงหเสนี) ร่วมกับสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. จัดเตรียมของที่ระลึกเพื่อมอบให้วิทยากร

๓. จัดทำป้ายขึ้นจอ LED

๒.๓ คณะกรรมการฝ่ายวิชาการ

นางสาวสุพัตรา	เฉลิมเผ่า	ประธานกรรมการ
นางสุภาพร	ชาวพิมพ์	รองประธานกรรมการ
นายชาคริต	แจ่มศรี	กรรมการ
นางมนวิภา	อ่อนศรี	กรรมการ
นางสาววันวิสา	ด้านสกุล	กรรมการ
นายพิทยา	ทองเงิน	กรรมการ
นางสุทิตา	ทินกร รุ่งเรือง	กรรมการ
นายชยุตม์	พรายน้ำ	กรรมการ
นางสาวสวัญญา	ประจําเรือ	กรรมการ
นางสาวหทัยทิพย์	อินทรโชติ	กรรมการ
นางสาวชลิตตา	เจริญสุข	กรรมการ

/นายธนกานต์....

	นายธนกานต์	ภูพงษ์ชนางกูร	กรรมการ
	นางณัฐธยา	วิเศษวงษา	กรรมการ
	นางสาวณัฐธนี	ศิริโชติ	กรรมการ
	นางสาวหทัยทิพย์	อินทรโชติ	กรรมการ
	นางสาวชลธิชา	จิตต์สุคนธ์	กรรมการ
	นายอุกฤษณ์	จันทร์ป้อง	กรรมการ
	นายชาคริต	แจ่มศรี	กรรมการ
	นางสาวนันทิภาคย์	ผางาม	กรรมการ
	นายโกรบ	มูทาพร	กรรมการ
	นางสาวขวัญใจ	ภานุศรี	กรรมการ
	นางสาววันดี	แช่เต็ง	กรรมการ
	นางสาวจรรยาลักษณ์	โขงอ้อม	กรรมการ
	นายเลิศจักษ์ณ์	อัครเดชเวชวานิช	กรรมการ
	นายอิสระ	สระแก้ว	กรรมการ
	นางสาวเสาวลักษณ์	จันศรี	กรรมการ
	นายธนกานต์	ภูพงษ์ชนางกูร	กรรมการและเลขานุการ
หน้าที่	อำนาจความสะดกเกี่ยวกับการจัดหาหนังสือเรียน คำอธิบายรายวิชา ตัวชี้วัด ผลการเรียนรู้ในรายวิชา ที่สอนให้กับคุณครูในทีม		

๒.๔ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำหนังสือเชิญและประสานงานวิทยากร

	นางสาวเพ็ญภา	ศรีโหม	ประธานกรรมการ
	นายณัฐพงศ์	มนต์อ่อน	รองประธานกรรมการ
	นางสุภาพร	ชาวพิมพ์	กรรมการ
	นายพิทยา	ทองเงิน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำหนังสือเชิญวิทยากร จากสถาบันส่งเสริมการสอนวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. ประสานงานกับวิทยากรเรื่องกำหนดการอบรม

๒.๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเอกสาร

	นางสาวนิสา	วิริยาสิตาภรณ์	ประธานกรรมการ
	นายณัฐพงศ์	มนต์อ่อน	รองประธานกรรมการ
	นางสาวณัฐธนี	ศิริโชติ	กรรมการ
	นางสาวหทัยทิพย์	อินทรโชติ	กรรมการ
	นางสาววิไลลักษณ์	อาณิน	กรรมการ
	นางสาวสาริณี	ศรีบุระ	กรรมการ
	นางสาวชนิษฐา	ญาสิทธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในวันอบรม

๒. จัดเตรียมสำเนาเอกสารสำหรับการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

/๒.๖ คณะกรรมการ....

๒.๖ คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

นางสาวนราวดี	จ้อยรุ่ง	ประธานกรรมการ
นางสาวจุฑาพร	เชียวแก้ว	รองประธานกรรมการ
นางสาวสวัญญา	ประจำเรือ	กรรมการ
นางสาวสารินี	ศรีบุระ	กรรมการ
นางสาวหทัยทิพย์	อินทร์โชติ	กรรมการ
นางสาวอมสิน	วรรณสุข	กรรมการ
นางสาวพัชรिता	ใจบุญ	กรรมการ
นางสาวปรานวดี	อุ้นญาติ	กรรมการ
นางสาวชลิตตา	เจริญสุข	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมเอกสารสำหรับการลงลายมือชื่อเพื่อลงทะเบียน
๒. รับลงทะเบียนก่อนการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ

๒.๗ คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ-พิธีกร

นายพิทยา	ทองเงิน	ประธานกรรมการ
นางวันวิสา	दानสกุล	รองประธานกรรมการ
นายไพศาล	วงศ์ระหงษ์	กรรมการ
นายอุกฤษณ์	จันทร์ป้อง	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. เตรียมลำดับขั้นตอนในช่วงพิธีการเปิด-ปิด การประชุมเชิงปฏิบัติการฯ
๒. ดำเนินหน้าที่พิธีกรตลอดงาน และดูแลจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามกำหนด

๒.๘ คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

นายदनัย	นาเมือง	ประธานกรรมการ
นายชยุตม์	พรายนน้ำ	รองประธานกรรมการ
นายกษิตศ	พรหมดนตรี	กรรมการ
นายธนาชาติ	เอี้ยสกุล	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์	มโนพัฒนกร	กรรมการ
นายเจตชรินทร์	คำอ่อน	กรรมการ
นายอุกฤษณ์	จันทร์ป้อง	กรรมการ
นายณัฐนนท์	ลุนพัฒน์	กรรมการ
นักพัฒนาฯ		กรรมการ
ว่าที่ ร.ต. สหัชชัย	เจริญครองสกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผน กำหนดและจัดทำแผนผังสถานที่ในการจัดกิจกรรม
๒. จัดเตรียมป้ายกิจกรรม สถานที่ โต๊ะ เก้าอี้ เครื่องเสียง อุปกรณ์อื่นๆที่จำเป็น

๒.๙ คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายศิริชัย	ตันสกุล	ประธานกรรมการ
นายธนกานต์	ภูพงษ์ชานางกูร	รองประธานกรรมการ
นายเกษิตศ	พรหมดนตรี	กรรมการ
นายปราเวศ	บัวอุไร	กรรมการ
ว่าที่ ร.ต. สหัชชัย	เจริญครองสกุล	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดเตรียมอุปกรณ์เครื่องกระจายเสียง ไมโครโฟน เครื่องฉายภาพและจอภาพ
๒. ถ่ายภาพตามเวลาที่กำหนด ดูแลความเรียบร้อย อำนวยความสะดวกและอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑๐ คณะกรรมการฝ่ายดูแลระบบการส่งงาน

นายธนกานต์	ภูพงษ์ชานางกูร	ประธานกรรมการ
ว่าที่ ร.ต. สหัชชัย	เจริญครองสกุล	รองประธานกรรมการ
นางสาวหทัยทิพย์	อินทรโชติ	กรรมการ
นางสาวปณิตดา	ประสานสอน	กรรมการ
นางสาวสวัญญา	ประจําเรือ	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. จัดทำลิงค์สำหรับส่งงานชุดกิจกรรม และอำนวยความสะดวกให้กับผู้เข้าอบรมเกี่ยวกับการส่งไฟล์ต่างๆ ในช่วงการอบรม
๒. ตรวจสอบและแจ้งเตือนการส่งงาน

๒.๑๑ คณะกรรมการฝ่ายพัสดุ

นายภูมิพจน์	ศุภรภิญโญภาพกุล	ประธานกรรมการ
นายฐิติพงศ์	จันทสิทธิ์	รองประธานคณะกรรมการ
นางสาวจันทมาศ	ทิมโต	กรรมการ
นายพิชญเมธี	แสงดี	กรรมการ
นางสาวแพพรพรรณ	คำยิ้ม (จนท.)	กรรมการ
นางสาวภัทราวดี	บุญลาภ (จนท.)	กรรมการ
นายสุภกิจ	แก้วดวงดี	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดหา วัสดุ อุปกรณ์ ที่จำเป็นในการดำเนินงาน

๒.๑๒ คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางสุพิศา	ทินกร รุ่งเรือง	ประธานกรรมการ
นางสาวเอกอนงค์	แก้วดี	รองประธานกรรมการ
นายณัฐพงศ์	มนต์อ่อน	กรรมการ
นางพนิดา	สุภาวรงค์	กรรมการ
นางสาวเพ็ญญา	ศรีโฉม	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่ ๑. วางแผนการใช้จ่ายงบประมาณตามกรอบวงเงินที่ได้รับการจัดสรร
๒. รวบรวมหลักฐาน/เอกสาร และดำเนินการเบิก - จ่าย ให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

๒.๑๓ คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางพนิดา	สุภาวรงค์	ประธานกรรมการ
นางณัฐธยา	วิเศษวงษา	รองประธานกรรมการ
นางสาวพัชรिता	ใจบุญ	กรรมการ
นางสาวอมลสิน	วรรณสุข	กรรมการ
นายณัฐนนท์	ลุนพัฒน์	กรรมการ
นายกิตติศักดิ์	มโนพัฒนกร	กรรมการ
นางสาวณัฐชนิตา	ลาอ่อน	กรรมการ
ว่าที่ร.ต.หญิงณัฐภักดิ์	เกิดแก้ว	กรรมการ
นางสาวชลธิชา	จิตต์สุคนธ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประธานงานจัดหาน้ำดื่ม อาหารว่าง อาหารกลางวัน ให้กับคณะกรรมการดำเนินงาน

๒.๑๔ คณะกรรมการฝ่ายจัดพิมพ์หนังสือชุดกิจกรรม

นางสาวเพ็ญนภา	ศรีโหม	ประธานกรรมการ
นายพิทยา	ทองเงิน	รองประธานกรรมการ
นางสุภาพร	ชาวพิมพ์	กรรมการ
นายชาคริต	แจ่มศรี	กรรมการ
นายธนกานต์	ภู่งศ์ชนางกูร	กรรมการ
นายณัฐพงศ์	มนต์อ่อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประธานและสรรหาร้านในการจัดพิมพ์หนังสือชุดกิจกรรม เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายของราชการ

๒.๑๕ คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

นางสุภาพร	ชาวพิมพ์	ประธานกรรมการ
นางสาวปิยะรัตน์	สารภี	รองประธานกรรมการ
นายพิชญเมธี	แสงดี	กรรมการ
นางสาววิลาสินี	ช้อยชด	กรรมการ
นางสาวมณฑนา	เพ็งสาย	กรรมการ
นางปิยวดี	โฆษิตศิริทัศน์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. ออกแบบเกียรติบัตรการจัดอบรมเชิงปฏิบัติการฯ

๒. จัดพิมพ์เกียรติบัตรให้กับผู้เข้ารับการอบรม

๒.๑๖ คณะกรรมการฝ่ายประเมินผลและรายงานผล

นายลัทธพล	ด้านสกุล	ประธานกรรมการ
นายสหัสส์ชัย	พุ่มบานเย็น	รองประธานกรรมการ
นายจตุพร	ใจหาญ	กรรมการ
นางสาวปาลีตา	หลอมทอง	กรรมการ

/นายสุพรชัย....

นายสุพรชัย	เทียมทองอ่อน	กรรมการ
นางสาวพัสวี	พัตน้อย	กรรมการ
นางสาววัฒนา	มะปรางค์	กรรมการและเลขานุการ

- หน้าที่
๑. จัดทำแบบประเมินผลการดำเนินงาน
 ๒. จัดทำเพิ่มสรุปการดำเนินงานเพื่อรายงานต่อฝ่ายบริหาร

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพโดยคำนึงถึงประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ

สั่ง ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสมพร สัจวาระ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)