



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

โครงการ พัฒนาคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและอุปกรณ์งานช่าง

กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารและครุภัณฑ์

กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมงานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการประชุมเชิงปฏิบัติการ “รวมพลังสร้างสรรค์โรงเรียนในเครือบดินทรเดชา”

- สนองยุทธศาสตร์ชาติ 1. ด้านความมั่นคง
2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
8. เสริมสร้างความปลอดภัยของสถานศึกษา

สนองนโยบาย

และจุดเน้น สพฐ.

สนองกลยุทธ์

สพม. กท.2

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 2 ตัวบ่งชี้ที่ 2.5 จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ และสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้
อย่างมีคุณภาพ

ลักษณะกิจกรรม กิจกรรมใหม่ กิจกรรมต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ งานอาคารสถานที่ กลุ่มบริหารทั่วไป

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายदनัย นามเมือง

ระยะเวลาดำเนินการ 1 ตุลาคม 2568 – 30 กันยายน 2569

1. หลักการและเหตุผล

ด้วยโรงเรียนได้กำหนดที่จะพัฒนางานด้านอาคารสถานที่ การอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการให้บริการต่าง ๆ ที่สนับสนุนการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐานสากล ซึ่งต้องมีการจัดภูมิทัศน์สภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เกิดความสวยงาม อย่างเหมาะสม มีบรรยากาศร่มรื่น มีสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอมีความปลอดภัยต่อผู้ใช้งานการดูแลรักษาความสะอาด และการจัดซ่อมบำรุงรักษาอาคารสถานที่ วัสดุอุปกรณ์ครุภัณฑ์ประกอบอาคารให้คงสภาพเดิม มีความสวยงาม มีความเหมาะสมที่จะเป็นสถานศึกษาได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ ยังต้องรณรงค์ให้บุคลากรตระหนักถึงการใช้พลังงานอย่างเหมาะสม ช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และจัดแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียนให้มากขึ้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง มีประสิทธิภาพบรรลุตามมาตรฐานการเรียนรู้ด้านผู้เรียน จึงได้จัดทำโครงการพัฒนาอาคาร สถานที่ พลังงานและสิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวกให้พร้อมต่อการบริการและเอื้อต่อการจัดการเรียนการสอน ให้ตรงกับอัตลักษณ์ของโรงเรียน “ลูกบดินทรเป็นผู้ประพฤติดีและมีความรู้”

2. วัตถุประสงค์

1. ดูแลพัฒนาอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อมในโรงเรียนให้เป็นแหล่งเรียนรู้ที่สะอาด ร่มรื่น สวยงาม สะดวกปลอดภัย ในการจัดกิจกรรมการเรียน การสอนเหมาะสมกับบรรยากาศแห่งการเรียนรู้
2. เพื่อปรับปรุงพัฒนา อาคารสถานที่ จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น มีระบบสาธารณูปโภคที่เพียงพอและให้บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน
3. เพื่อให้นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม /โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม เพื่อรู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อมและส่งเสริม การสร้างวินัยในการรักษาความสะอาด
4. เพื่อส่งเสริมกิจกรรมต่าง ๆ ของโรงเรียน หน่วยงานและชุมชนอย่างสร้างสรรค์และให้บริการด้วยมิตรไมตรี

3. เป้าหมาย

3.1 เชิงปริมาณ

1. นักเรียน 3,896 คน ครูและบุคลากร 263 คน ผู้ปกครอง 3,896 คน และชุมชน 500 คน
2. ส่วนเกี่ยวข้องในโรงเรียนร้อยละ 100 มีความพึงพอใจอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน

3.2 เชิงคุณภาพ

1. สถานศึกษาปรับปรุงพัฒนาอาคารสถานที่จัดให้มีแหล่งเรียนรู้มากขึ้น

2. สถานศึกษามีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม ร่มรื่นและสวยงาม ต่อการเรียนรู้และการจัดกิจกรรมต่างๆ
3. บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
4. ความปลอดภัยในสถานศึกษา
5. สภาพแวดล้อมเอื้อต่อการเรียนรู้ของนักเรียน

4. รายละเอียดกิจกรรม

❖ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและอุปกรณ์งานช่าง

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นายदनัย นาเมือง
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1

1. ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้
 - 1.1 สสำรวจความต้องการในการพัฒนาอาคารสถานที่
 - 1.2 ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
 - 1.3 จัดแบ่งงาน
 - 1.4 สรุปรงานตามมติที่ประชุม
2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้
 - 2.1 มอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
 - 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน
 - 2.3 สสำรวจปริมาณงานและพื้นที่ที่จะดำเนินการ
 - 2.4 ขออนุมัติดำเนินการ
 - 2.5 ดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละกิจกรรม
3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้
 - 3.1 ควบคุมงาน
 - 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล
 - 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน
 - 3.4 สรุปรประเมินผล
4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้
 - 4.1 ปรับปรุงการทำงานเป็นระยะ
 - 4.2 ประชุมแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป
 - 4.3 แจ้งให้โรงเรียนทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน

งบประมาณกิจกรรมที่ 1 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 1,037,364 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด , ค่าน้ำยาทำความสะอาด, กระดาษชำระ	518,682	518,682	-	
2	จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซม งานช่างทั่วไป งานปูน งานโลหะ งานสีและงานอื่นๆ	518,682	518,682	-	
(หนึ่งล้านสามหมื่นเจ็ดพันสามร้อยหกสิบสี่บาทถ้วน)			1,037,364	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 1

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ความพึงพอใจของนักเรียน/ครู มากกว่า ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู
ปฏิบัติงานบรรลุตามใบแจ้งซ่อม มากกว่าร้อยละ 90	สรุปใบแจ้งซ่อม	ใบแจ้งซ่อม

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 1

1. สภาพแวดล้อมบริเวณโดยรอบโรงเรียนมีความสะอาดและเอื้ออำนวยต่อการจัดการเรียนการสอน
2. สถานศึกษามีสิ่งแวดล้อมโดยรวมที่เอื้อต่อการศึกษาอย่างมีความสุข และมีความปลอดภัย

❖ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารและครุภัณฑ์

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน	ต.ค.68 - ก.ย.69	นายदनัย นาเมือง
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ	ต.ค.68 - ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.68 - ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง	ต.ค.68 - ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 2

1 ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้

- 1.1 สำรวจความต้องการในการพัฒนาอาคารสถานที่
- 1.2 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา ทารือถึงความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม
- 1.3 จัดแบ่งงาน
- 1.4 สรุปงานตามมติที่ประชุม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
- 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน
- 2.3 สำรองปริมาณงานและพื้นที่ที่จะดำเนินการ
- 2.4 ขออนุมัติดำเนินการ
- 2.5 ดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละกิจกรรม

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ควบคุมงาน
- 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล
- 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน
- 3.4 สรุปประเมินผล

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

- 4.1 ปรับปรุงการทำงานเป็นระยะ
- 4.2 ประชุมแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป
- 4.3 แจ้งให้โรงเรียนทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน

งบประมาณกิจกรรมที่ 2 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 1,000,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
1	เช่าเต็นท์และพัดลมไอเย็น กิจกรรมโรงเรียน	20,000	20,000	-	
2	จัดจ้างในการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารต่างๆ และพื้นที่โดยรอบ	730,000	730,000	-	
3	อาคาร 4 ชั้น 1 - เปลี่ยนพื้นกระเบื้องใหม่ เนื่องจากชำรุด	100,000	100,000	-	
4	ห้องน้ำครูหญิง อาคาร 1-4 (ชั้น 2-3) - เปลี่ยนพื้นกระเบื้องใหม่ เนื่องจากชำรุด - เปลี่ยนสุขภัณฑ์ใหม่ เนื่องจากชำรุด	150,000	150,000	-	
(หนึ่งล้านบาทถ้วน)			1,000,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 2

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ความพึงพอใจของนักเรียน/ครู มากกว่าร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู
ปฏิบัติงานบรรลุตามใบแจ้งซ่อม มากกว่าร้อยละ 90	สรุปใบแจ้งซ่อม	ใบแจ้งซ่อม

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 2

- 1.สถานศึกษามีห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ห้องสมุด พื้นที่สีเขียว และสิ่งอำนวยความสะดวกเพียงพอ สะอาดและอยู่ในสภาพใช้งานได้ดี
- 2.อาคารและครุภัณฑ์ต่างๆภายในโรงเรียนให้ใช้งานได้ตามปกติ

❖ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมงานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นายคณัย นาเมือง
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 3

1 ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้

- 1.1 สำรวจความต้องการในการพัฒนาอาคารสถานที่
- 1.2 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา หรือถึงความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม
- 1.3 จัดแบ่งงาน
- 1.4 สรุปงานตามมติที่ประชุม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
- 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน
- 2.3 สำรวจปริมาณงานและพื้นที่ที่จะดำเนินการ
- 2.4 ขออนุมัติดำเนินการ
- 2.5 ดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละกิจกรรม

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ควบคุมงาน
- 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล

3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน

3.4 สรุปประเมินผล

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

4.1 ปรับปรุงการทำงานเป็นระยะ

4.2 ประชุมแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป

4.3 แจ้งให้โรงเรียนทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน

งบประมาณกิจกรรมที่ 3 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้วัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
1	ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้าอาคาร 1				
2	ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร7				
3	ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคารศูนย์กีฬา				

การประเมินผลกิจกรรมที่ 3

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ความพึงพอใจของนักเรียน/ครู มากกว่า ร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู	แบบสำรวจความพึงพอใจของ นักเรียน/ครู
ปฏิบัติงานบรรลุตามใบแจ้งซ่อม มากกว่าร้อยละ 90	สรุปใบแจ้งซ่อม	ใบแจ้งซ่อม

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 3

1. บุคลากรและนักเรียนมีความตระหนักในการใช้พลังงาน รู้คุณค่าของสิ่งแวดล้อม
2. นักเรียนเข้าร่วมหรือมีส่วนร่วมกิจกรรม/โครงการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อม

❖ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมเชิงปฏิบัติการ “รวมพลังสร้างสรรค์โรงเรียนในเครือบดินทรเดชา”

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน	ต.ค.68 – ก.ย.69	นายदनัย นาเมือง
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง	ต.ค.68 – ก.ย.69	คณะกรรมการงานอาคารสถานที่และสิ่งแวดล้อม

ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 4

1 ขั้นตอนการวางแผน(P) ดังนี้

- 1.1 สำรวจความต้องการในการพัฒนาอาคารสถานที่
- 1.2 ประชุมคณะกรรมการพัฒนา หาหรือถึงความจำเป็นในแต่ละกิจกรรม
- 1.3 จัดแบ่งงาน
- 1.4 สรุปรงานตามมติที่ประชุม

2 ขั้นตอนการปฏิบัติการ(D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งมอบหมายการปฏิบัติงานและจัดแบ่งหน้าที่รับผิดชอบ
- 2.2 ประชุมปรึกษาการดำเนินงาน
- 2.3 สำรวจปริมาณงานและพื้นที่ที่จะดำเนินการ
- 2.4 ขออนุมัติดำเนินการ
- 2.5 ดำเนินงานตามขั้นตอนในแต่ละกิจกรรม

3 ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ควบคุมงาน
- 3.2 ตรวจสอบติดตามการดำเนินงานและจัดทำรายงานผล
- 3.3 ประชุมประเมินผลการดำเนินงาน
- 3.4 สรุปรประเมินผล

4 ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง(A) ดังนี้

- 4.1 ปรับปรุงการทำงานเป็นระยะ
- 4.2 ประชุมแจ้งผู้เกี่ยวข้องเพื่อปรับปรุงพัฒนาต่อไป
- 4.3 แจ้งให้โรงเรียนทราบเพื่อปรับปรุงพัฒนางาน

งบประมาณกิจกรรมที่ 4 เงินอุดหนุน รายได้สถานศึกษา อื่นๆ(ระบุ.....)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 20,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
1	ค่าวัสดุอุปกรณ์การดำเนินกิจกรรม , ค่าอาคาร และเครื่องตี๋ม, ค่ายานพาหนะ	20,000	20,000	-	
(สองหมื่นบาทถ้วน)			20,000	-	

การประเมินผลกิจกรรมที่ 4

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
ความพึงพอใจของนักเรียน/ครู มากกว่าร้อยละ 90	สำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู	แบบสำรวจความพึงพอใจของนักเรียน/ครู
ปฏิบัติงานบรรลุตามใบแจ้งซ่อม มากกว่าร้อยละ 90	สรุปใบแจ้งซ่อม	ใบแจ้งซ่อม

ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 4

นักพัฒนาโรงเรียนและบุคลากรกลุ่มบริหารทั่วไปมีความรู้เพิ่มขึ้นและมีทักษะการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อทางราชการ

5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 2,057,364 บาท

5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและอุปกรณ์งานช่าง					1,00,000.00	1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- วัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาด , ค่าน้ำยาทำความสะอาด, กระดาษชำระ			518,682.00			1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- จัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการปรับปรุงซ่อมแซม งานช่าง			518,682.00			1ต.ค.68 – 30ก.ย.69

ทั่วไป งานปูน งานโลหะ งานสี และงานอื่นๆ						
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมบำรุง/ ปรับปรุงอาคารและครุภัณฑ์					1,000,000.00	1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- เช่าเต็นท์ และพัดลม ไอเย็น	20,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
กิจกรรมโรงเรียน						1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- จัดจ้างในการปรับปรุง	730,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
ซ่อมแซมอาคารต่างๆ และ พื้นที่โดยรอบ						
- อาคาร4 ชั้น1						
- เปลี่ยนพื้นกระเบื้องใหม่ เนื่องจากชำรุด	100,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
-ห้องน้ำครูหญิง อาคาร1-4 (ชั้น2-3)						
- เปลี่ยนพื้นกระเบื้องใหม่ เนื่องจากชำรุด	100,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- เปลี่ยนสุขภัณฑ์ใหม่ เนื่องจากชำรุด	50,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
กิจกรรมที่ 3	-				-	1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
กิจกรรมงานอนุรักษ์พลังงาน และสิ่งแวดล้อม						1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- ปรับปรุงภูมิทัศน์หน้า อาคาร 1						1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- ปรับปรุงภูมิทัศน์ อาคาร7						1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- ปรับปรุงภูมิทัศน์อาคาร ศูนย์กีฬา						1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมการ ประชุมเชิงปฏิบัติการ “ร่วม พลังสร้างสรรค์โรงเรียนใน เครือข่ายดินทรเดชา”					20,000.00	1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
- ค่าวัสดุอุปกรณ์การดำเนิน กิจกรรม , ค่าอาคารและ เครื่องดื่ม,ค่ายานพาหนะ	20,000.00					1ต.ค.68 – 30ก.ย.69
รวม	1,000,000.00	20,000.00	1,037,364.00		2,057,364.00	1ต.ค.68 – 30ก.ย.69

5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 - 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 - 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 1 จัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ทำความสะอาดและ อุปกรณ์งานช่าง	518,682	518,682	1,037,364
กิจกรรมที่ 2 ซ่อมแซม/ปรับปรุงอาคารและครุภัณฑ์	500,000	500,000	1,000,000
กิจกรรมที่ 3 งานอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม			
กิจกรรมที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการ “รวมพลัง สร้างสรรค์โรงเรียนในเครือบดินทรเดชา”	20,000		20,000
รวม	1038,682	1,018,682	2,057,364

ลงชื่อ

(นายดนัย นามเมือง)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

ลงชื่อ

(นายวัชรพงศ์ ทอมนาน)


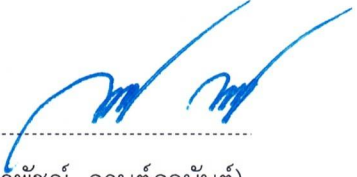

หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระ

ลงชื่อ

(นายสาธิต ถาวรกิจ)

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารทั่วไป

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนและ การใช้งบประมาณ</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ </p> <p>(นายอิสระ สระแก้ว) หัวหน้างานจัดทำแผนฯ</p>	<p>2. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ</p> <p><input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ </p> <p>(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์) ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)</p>
<p>3. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p> <p>ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ </p> <p>(นางอังคนารัตน์ หวังดี) หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p>	