

1. ตัวอย่างการปรับปรุงข้อมูลในระบบ HRMS.OBEC

The screenshot displays the HRMS.OBEC web application interface. The top navigation bar includes the HRMS.OBEC logo and the school name: "โรงเรียนดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) : สทม.กรุงเทพมหานคร เขต 2". The main content area is titled "รายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา" (List of Teachers and Educational Personnel). Below this title, there are filters for "เลือกรายชื่อครูและบุคลากรทางการศึกษา" (Select teacher and educational personnel name) and "เลือกประเภทตำแหน่ง" (Select position type). A search bar is also present.

The main data is presented in a table with the following columns: "ที่" (No.), "เลขที่ตำแหน่ง" (Position No.), "เลขที่จ้างตรง" (Direct Hire No.), "เลขที่บรรจุราชการ" (Service No.), "ชื่อ - นามสกุล" (Name - Surname), "ตำแหน่ง" (Position), "บุคลากรศึกษาระบบ" (Educational Personnel System), "กลุ่มวิชาเฉพาะตามมาตรฐานวิชาแกนสถานศึกษา" (Specialized Subject Group according to Core Curriculum Standard), and "ตัวเลือก" (Action).

The table lists 9 teachers. The names of the 3rd and 5th teachers are highlighted with red boxes, indicating they are the focus of the data update. The 7th teacher's name is also highlighted with a red box. A red gear icon is visible next to the 2nd teacher's row.

ที่	เลขที่ตำแหน่ง	เลขที่จ้างตรง	เลขที่บรรจุราชการ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	บุคลากรศึกษาระบบ	กลุ่มวิชาเฉพาะตามมาตรฐานวิชาแกนสถานศึกษา	ตัวเลือก
1				นางกัญญาพิชญ์ กาน้อยนันต์	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ค.บ.การประถมศึกษา	ประถมศึกษา	
2				นางสาวฐิติภัทร ทองมา	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์	
3				นางอุษณีย์รัตน์ จันทร์ขาว	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ค.บ.วิทยาศาสตร์ทั่วไป	วิทยาศาสตร์ (ประถมศึกษา/ม.ต้น)	
4				นายอดิศรธรรม์ เลิศศักดิ์ศักดิ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ค.บ.คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	
5				นางศุภิญญา ขุนเกษมศักดิ์	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ค.บ.ภาษาอังกฤษ	ภาษาอังกฤษ	
6				นางสาวกนกพิชญ์ วันน่าน	ครู	ค.บ.ศิลปศึกษา	ทัศนศิลป์	
7				นางสาวกรรณก วาสิสุวรรณ	ครู	ค.บ.ภาษาไทย	ภาษาไทย	
8				นายกฤษฎา สังข์วรรณ	ครู	ค.บ.พัฒนาสังคมศาสตร์	สังคมศึกษา	
9				นางสาวกฤษณา ยืนบุรี	ครู	ค.บ.คณิตศาสตร์	คณิตศาสตร์	

2. ตัวอย่างเอกสารการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

**ปฏิทินการย้ายข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (การย้ายกรณีปกติ)
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔**

ที่	กิจกรรม	รอบที่ ๑	รอบที่ ๒
๑	สพท./สศศ. ประชาสัมพันธ์ตำแหน่งว่างพร้อมข้อมูลอัตรากำลังข้าราชการครูและวิชาเอกที่ต้องการของแต่ละสถานศึกษา ณ สพท./สศศ. และเว็บไซต์ สพท./สศศ. ให้ข้าราชการครูทราบ ข้อมูลประกอบด้วย ๑) สภาพอัตรากำลังข้าราชการครู ขาด/เกิน ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนดของสถานศึกษาทุกโรงในสังกัด ๒) ตำแหน่งว่างของสถานศึกษา โดยระบุความต้องการข้าราชการครูตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา	ก่อนวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๔	ก่อนวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๒	ข้าราชการครูยื่นคำร้องขอย้าย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณาผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับ	ระหว่างวันที่ ๑๒ - ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)	ระหว่างวันที่ ๑ - ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ (๑๕ วันทำการ)
๓	สถานศึกษารวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณาพร้อมความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน พร้อมทั้งระบุวิชาเอกที่ต้องการทดแทนตามเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกหรือตามความต้องการจำเป็นของสถานศึกษา ส่งไปยัง สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔
๔	กรณีขอย้ายไปต่าง สพท./สศศ. สพท./สศศ. ของผู้ขอย้าย ตรวจสอบและพิจารณา รวบรวมคำร้องขอย้ายและเอกสารประกอบการพิจารณา พร้อมมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ. ส่งไปยัง สพท./สศศ. ที่รับย้าย กรณีส่งคำร้องขอย้ายทางไปรษณีย์ ให้นับแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทาง	ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๔
๕	สพท./สศศ. ที่รับย้าย ส่งข้อมูลพื้นฐานของผู้ขอย้ายไปยังสถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ เพื่อขอความเห็นจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน		
๖	สถานศึกษาที่ผู้ขอย้ายระบุ ส่งความเห็นของคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานไปยัง สพท./สศศ.	ก่อนวันที่ ๑๖.๓๑.๒๕๖๔/๑๖.๓๑.๒๕๖๔ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย	ก่อนวันที่ ๑๖.๓๑.๒๕๖๔/๑๖.๓๑.๒๕๖๔ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติย้าย
๗	สพท./สศศ. จัดทำข้อมูลตามองค์ประกอบการย้ายที่ ก.ค.ศ. กำหนด และรายละเอียดตัวชี้วัดที่ สพฐ. กำหนด		
๘	กลั่นกรองการย้าย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.ค.ศ. กำหนด		
๙	เสนอ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา และ อ.ก.ค.ศ. สศศ. พิจารณาอนุมัติการย้าย		
๑๐	ผู้มีอำนาจตามมาตรา ๕๓ ออกคำสั่งย้ายและแต่งตั้งตามมติ อ.ก.ค.ศ. เขตพื้นที่การศึกษา/อ.ก.ค.ศ. สศศ.	ให้มีผลวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	ให้มีผลวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔
๑๑	ให้ข้าราชการครูไปรายงานตัวเข้าปฏิบัติหน้าที่ในสถานศึกษาแห่งใหม่	ภายในวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๔	ภายในวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๔

หมายเหตุ โดยในรอบการย้ายอาจพิจารณาย้ายมากกว่าหนึ่งครั้งก็ได้

แบบคำร้องขอย้ายกรณีปกติของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ตำแหน่งครู สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ยื่นคำร้องขอย้ายวันที่ เดือน พ.ศ.

ชื่อ - สกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง..... วิทยฐานะ..... สถานศึกษา..... อำเภอ..... จังหวัด..... สังกัด (สพท./สพค.)..... รับเงินเดือนขั้นต้น..... อัตราเงินเดือนปัจจุบัน..... บาท หมายเลขโทรศัพท์.....	การย้ายกรณีปกติ <input type="radio"/> รอบที่ ๑ <input type="radio"/> รอบที่ ๒ ประจำปี พ.ศ. <input type="radio"/> ขอย้ายภายในเขตพื้นที่การศึกษา <input type="radio"/> ขอย้ายไปค่าเขตพื้นที่การศึกษา (ระบุสังกัดโดยสังเขปตั้งแต่ต้องสังกัดด้วย) () สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา..... () สังกัดสำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ	
ประวัติส่วนตัว	ข้อมูลตามองค์ประกอบการย้าย	ขอย้ายไปดำรงตำแหน่ง
๑. เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๒. ครอบครัว (๑) เป็นอยู่..... วิชาเอก/สาขาวิชา..... วิชาโท..... (๒) ครอบครัว (ถ้ามี) วิชาเอก/สาขาวิชา..... ๓. ความรู้ความสามารถ..... ๔. วิชาที่ทำการสอนปัจจุบัน..... ๕. ประสบการณ์การสอนในวิชาที่ขอย้าย..... ๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ๗. ที่อยู่เมื่อได้วิทยุย้ายแล้ว บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....	๑. เหตุผลในการขอย้าย <input type="radio"/> ๑) คูณบิดา มารดาป่วยหรือทุพพลภาพ <input type="radio"/> ๒) กลับภูมิลำเนา (๒.๑) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในตำบลเดียวกับสถานศึกษา ที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๒.๒) มีภูมิลำเนาอยู่หรือเคยอยู่ในอำเภอเดียวกับสถานศึกษา ที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๓) เหตุผลอื่น..... ๒. สภาพความยากลำบากในการปฏิบัติงานในสถานศึกษาปัจจุบัน <input type="radio"/> ๑) ตั้งอยู่ในพื้นที่ประสบภัยพิบัติ หรือผลกระทบจากภัยพิบัติ หรือผลกระทบจากรัฐบาล <input type="radio"/> ๒) ตั้งอยู่ในพื้นที่ปกติ ๓. ระยะเวลาการปฏิบัติงานที่สอนในสถานศึกษาปัจจุบัน รวม ปี เดือน นับถึงวันสุดท้ายที่ผ่านแล้วในยื่นคำร้องขอย้าย ๔. การสอนของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ๔.๑) การสอนการสอน ระดับ/ประเภท..... จำนวน..... ชั่วโมง/สัปดาห์ ๔.๒) การสอนประสบการณ์การสอน <input type="radio"/> ๑) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดประเภท เดียวกันกับที่ขอย้าย <input type="radio"/> ๒) ประสบการณ์การสอนในสถานศึกษาที่สังกัดไม่ตรงกับ ประเภทเดียวกันกับที่ขอย้าย	๑. วัตถุประสงค์ในการขอย้าย โดยเรียงลำดับตามความประสงค์ (ระบุได้ไม่เกิน ๓ โรงเรียน) (๑) โรงเรียน..... อำเภอ..... (๒) โรงเรียน..... อำเภอ..... (๓) โรงเรียน..... อำเภอ..... ๒. ถ้าไม่ได้ตามระบุ <input type="radio"/> (๑) สถานศึกษาใดก็ได้ <input type="radio"/> (๒) ขอระบุในการย้าย กรณีได้รับการพิจารณาได้ย้ายตามข้อ ๑ หรือข้อ ๒ (๑) เมื่อข้าพเจ้าจะไม่ขอระบุโรงเรียนและ ไม่วางระเบียบฯ ขึ้น (๒) ขึ้นชื่อ..... การรับเรื่องยื่นใบขอย้ายกับ การบริหารงานบุคคล <input type="radio"/> ข้าพเจ้าไม่มีความประสงค์ในการบรรจุและแต่งตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการสอนประจำชั้นหรือคัดเลือก หรือเลื่อนโยกย้ายแต่สิ่งใหม่หรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ ที่ ก.ค.ศ. กำหนด หรือเลื่อนไปซึ่งมี ที่ ก.ค.ศ. หรือหน่วยงานอื่นกำหนด

๑. ครอบครัว ชื่อ..... อาชีพ..... ที่ทำงาน..... ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... ประวัติการรับราชการ ๑. เริ่มรับราชการตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๒. ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง..... สถานศึกษา..... สังกัด..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๓. ปัจจุบันช่วยปฏิบัติราชการที่..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ๔. การลาศึกษาต่อเป็นเวลา <input type="radio"/> ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเป็นเวลา <input type="radio"/> อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเป็นเวลา ระดับ..... สถานับ..... ตั้งแต่วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	๕. การศึกษาในชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น และจบมัธยมศึกษา <input type="radio"/> ไม่เคยถูกโทษ <input type="radio"/> เคยถูกโทษ..... ๖. อายุราชการ รวม ปี เดือน ๗. ผลการปฏิบัติงานที่เกิดกับผู้เรียนและสถานศึกษาปัจจุบัน ส่งผลต่อผู้เรียนและสถานศึกษา จำนวน..... หน้า และเอกสารอ้างอิง จำนวน..... หน้า หลักฐานประกอบการพิจารณา ให้ผู้ขอย้ายจัดส่งเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้ (กรณีหลักฐานที่เป็นฉบับสำเนา ให้มีรับรองสำเนาถูกต้อง) <input type="radio"/> สำเนา ก.พ. ๗ หรือ สำเนา ก.ค.ศ. ๑๖ <input type="radio"/> สำเนาทะเบียนบ้าน <input type="radio"/> สำเนาใบสำคัญการสมรส <input type="radio"/> อื่น ๆ ระบุ..... ขอรับรองว่าข้อมูลถูกต้องและเป็นความจริง ลงชื่อ..... ผู้ขอย้าย (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....	ความเห็นผู้บังคับบัญชา ความเห็นผู้บังคับบัญชารับผิดชอบ ปัจจุบันสถานศึกษามีอัตราว่างที่ข้าราชการสายงานการสอน ตามเกณฑ์ จำนวน..... อัตราตาม ๕, ๑๘ จำนวน..... อัตรา และหากข้าราชการครูย้ายออกจะคงเหลือข้าราชการครูปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน..... ราย ทั้งนี้ หากข้าราชการครูได้รับการพิจารณาย้าย โรงเรียนคือกรมการศึกษานอก..... เขต..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ..... ความเห็นของผู้บังคับบัญชา เห็นว่า..... <input type="radio"/> เห็นว่า..... <input type="radio"/> เห็นว่า..... <input type="radio"/> เห็นว่า..... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่..... เดือน..... พ.ศ.....
--	---	--

บัญชีรายเดือนของนิสิตทำดีด้านการดูแลบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2
 (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568)

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มกราคม 2569

ร.ร.	โรงเรียน	สาขา	เขต	ปริมาณงาน														หมายเหตุ	จำนวนครู				จำนวนบุคลากร				รวม				
				ม.1		ม.2		ม.3		ม.4		ม.5		ม.6		รวม			ตามเกณฑ์ ก.ร.ศ.				ตาม ก.ร.ศ.								
				นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.		นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.		นร.	นศ.		
1	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	ตามแบบ	พิบูลย์รักษ์	83	3	109	3	85	3	109	3	94	3	111	3	591	18	ครู	1	1	29	31	1	1	37	39	0	0	8	8	25.81
2	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	34	1	43	1	50	2	27	1	26	1	26	1	206	7	ครู	1	1	11	13	1	1	14	16	0	0	3	3	23.08
3	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	161	5	174	3	198	3	233	7	194	4	242	7	1052	31	ครู	1	2	52	55	1	3	57	61	0	1	5	6	10.91
4	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	455	13	479	12	376	11	366	11	358	10	383	11	2357	68	ครู	1	4	110	115	1	4	114	119	0	0	4	4	3.48
5	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	286	8	239	7	294	9	261	8	282	8	263	8	1625	48	ครู	1	3	78	82	1	3	78	82	0	0	0	0	0.00
6	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	430	13	448	13	451	13	491	14	481	14	478	14	2799	81	ครู	1	4	132	137	1	4	132	137	0	0	0	0	0.00
7	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	177	5	144	4	141	4	219	4	166	5	221	7	1068	31	ครู	1	2	51	54	1	3	54	58	0	1	3	4	7.41
8	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	623	18	647	19	631	18	724	21	681	20	676	20	3982	116	ครู	1	4	189	194	1	4	189	194	0	0	0	0	0.00
9	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	243	7	287	8	305	9	222	7	201	6	218	6	1476	43	ครู	1	3	69	73	1	3	73	77	0	0	4	4	5.48
10	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	460	13	463	13	467	13	455	13	465	13	452	13	2720	78	ครู	1	4	127	132	1	4	127	132	0	0	4	4	0.00
11	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	463	13	467	13	467	13	471	14	388	11	388	11	2639	76	ครู	1	4	123	128	1	4	126	131	0	0	3	3	2.34
12	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	377	11	340	10	332	10	246	7	255	8	246	7	1796	53	ครู	1	4	85	90	1	4	86	91	0	0	1	1	1.11
13	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	582	17	503	15	482	14	507	15	507	15	462	13	3043	89	ครู	1	4	144	149	1	4	144	149	0	0	0	0	0.00
14	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	229	7	251	7	237	7	156	5	173	5	268	8	1334	39	ครู	1	3	63	67	1	3	67	71	0	0	4	4	5.97
15	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	514	15	471	14	457	13	470	14	466	14	458	13	2838	83	ครู	1	4	135	140	1	4	135	140	0	0	0	0	0.00
16	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	401	12	385	11	334	10	345	10	337	10	347	10	2151	63	ครู	1	4	102	107	1	4	102	107	0	0	0	0	0.00
17	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	500	15	497	14	490	14	378	11	364	11	378	11	2628	76	ครู	1	4	122	127	1	4	122	127	0	0	0	0	0.00
18	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	438	13	439	13	421	12	357	10	393	11	372	11	2420	70	ครู	1	4	113	118	1	4	113	118	0	0	2	2	1.69
19	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	449	13	453	13	420	12	324	9	341	10	350	10	2337	67	ครู	1	4	108	113	1	4	108	113	0	0	0	0	0.00
20	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	670	19	669	19	641	19	637	18	640	19	625	18	3882	112	ครู	1	4	182	187	1	4	183	188	0	0	1	1	0.53
21	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	612	18	608	18	609	18	589	17	370	17	597	17	3585	105	ครู	1	4	170	175	1	4	170	175	0	0	0	0	0.00
22	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	235	7	281	8	219	4	171	5	222	7	290	9	1418	42	ครู	1	3	68	72	1	3	75	79	0	0	7	7	9.72
23	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	574	17	565	16	575	17	429	12	454	13	478	14	3073	89	ครู	1	4	143	148	1	4	147	152	0	0	4	4	2.70
24	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	204	6	220	7	167	5	270	8	216	6	283	5	1260	37	ครู	1	3	40	44	1	3	42	46	0	0	2	2	3.13
25	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	891	24	887	24	862	23	572	17	520	15	523	15	3033	88	ครู	1	4	144	149	1	4	144	149	0	0	0	0	0.00
26	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	332	10	316	9	259	8	264	8	261	8	240	7	1672	50	ครู	1	3	81	85	1	4	81	86	0	1	0	1	1.18
27	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	24	1	32	1	51	2	23	1	21	1	18	1	169	7	ครู	1	1	11	13	1	1	12	14	0	0	1	1	7.69
28	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	333	10	331	10	368	11	229	7	213	6	276	8	1750	52	ครู	1	4	83	88	1	4	87	92	0	0	4	4	4.35

บัญชีรายเดือนของนิสิตทำดีด้านการดูแลบุคลากรทางการศึกษาในสถานศึกษา
 สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 2
 (ข้อมูลนักเรียน ณ วันที่ 10 พฤศจิกายน 2568)

ข้อมูล ณ วันที่ 7 มกราคม 2569

ร.ร.	โรงเรียน	สาขา	เขต	ปริมาณงาน														หมายเหตุ	จำนวนครู				จำนวนบุคลากร				รวม				
				ม.1		ม.2		ม.3		ม.4		ม.5		ม.6		รวม			ตามเกณฑ์ ก.ร.ศ.				ตาม ก.ร.ศ.								
				นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.		นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.	นร.	นศ.		นร.	นศ.		
29	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	347	10	308	9	242	7	231	7	183	5	243	7	1554	45	ครู	1	3	72	76	1	3	74	78	0	0	2	2	2.63
30	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	515	15	479	14	403	12	501	15	433	13	439	13	2770	82	ครู	1	4	135	138	1	4	133	138	0	0	0	0	0.00
31	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	415	12	394	11	380	11	381	11	369	11	348	10	2287	66	ครู	1	4	107	112	1	4	109	114	0	0	2	2	1.79
32	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	441	13	433	13	400	12	341	10	338	10	341	10	2297	68	ครู	1	4	110	115	1	4	110	115	0	0	0	0	0.00
33	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	461	13	470	14	359	12	299	9	299	9	2239	66	ครู	1	4	106	111	1	4	106	111	0	0	0	0	0.00		
34	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	322	9	317	9	272	8	377	11	362	11	361	11	2011	59	ครู	1	4	97	102	1	4	99	104	0	0	2	2	1.96
35	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	645	19	643	19	633	18	592	17	602	17	601	17	3736	107	ครู	1	4	173	178	1	4	177	182	0	0	4	4	2.25
36	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	504	15	462	13	417	12	465	14	433	13	389	11	2670	78	ครู	1	4	127	132	1	4	128	133	0	0	1	1	0.76
37	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	337	10	323	9	270	8	242	7	240	7	261	8	1673	49	ครู	1	3	79	83	1	3	79	83	0	0	0	0	0.00
38	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	467	14	483	14	496	14	442	13	494	14	479	14	2861	83	ครู	1	4	135	140	1	4	141	146	0	0	6	6	4.29
39	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	463	13	460	13	358	10	432	13	398	12	406	12	2517	73	ครู	1	4	119	124	1	4	122	127	0	0	3	3	2.42
40	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	324	9	313	9	350	10	235	7	201	6	240	7	1663	48	ครู	1	3	77	81	1	3	79	83	0	0	2	2	2.47
41	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	673	18	603	17	551	16	461	13	440	13	442	13	3120	90	ครู	1	4	145	150	1	4	148	153	0	0	3	3	2.00
42	โรงเรียนบ้านป่าฝาง	บ้านป่าฝาง	ตามแบบ	266	8	271	8	246	7	289	8	318	9	348	10	1738	50	ครู	1												

3. ตัวอย่างเอกสารการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่งครูผู้ช่วย

ที่ ศธ ๐๔๒๑๓.๑๘/๑๔๖๘



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
๔๐ รามคำแหง ๔๓/๑ เขตวังทองหลาง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

เรื่อง ส่งแบบรายงานผลการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

สิ่งที่มาด้วย ๑. บัญชีรายชื่อครูผู้ช่วยที่ผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๑ ชุด
๒. รายงานผลการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม จำนวน ๒ เล่ม

ด้วยโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) ขอนำส่งแบบรายงานผลการประเมินการเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้มของข้าราชการครู ตำแหน่ง ครูผู้ช่วย ที่ผ่านการประเมินเตรียมความพร้อมและพัฒนาอย่างเข้ม เป็นเวลา ๒ ปี จำนวน ๒ ราย เพื่อนำเสนอคณะกรรมการศึกษาธิการจังหวัด (กศจ.) พิจารณานุมัติดำรงตำแหน่ง ครู อันดับ คศ. ๑ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วยดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)
ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

4. ตัวอย่างเอกสารการดำเนินการจ้างลูกจ้างชั่วคราว

ที่ ศธ ๐๔๒๙๑.๑๘/๖๘๘



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)
๔๐ รามคำแหง ๔๓/๑ เขตวังทองหลาง
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๑๐

๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการขออนุมัติจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ ที่ ศธ ๐๔๒๙๑/ว๓๐๗๙ ลงวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. บัญชีสรุปการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ลจ.๑) จำนวน ๑ ชุด
๒. บัญชีรายละเอียดการจ้างลูกจ้างชั่วคราว (ลจ.๒- ลจ.๕) จำนวน ๑ ชุด

ตามหนังสือที่อ้างถึง สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒ แจ้งให้โรงเรียนตรวจสอบและรับรองความถูกต้องของข้อมูลการจ้างลูกจ้างชั่วคราวโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ในกรณีนี้ โรงเรียนได้ดำเนินการเสร็จสิ้นเรียบร้อยแล้ว พร้อมนำส่งเอกสารตามสิ่งที่ส่งมาด้วยดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

กลุ่มบริหารงานบุคคล

โทร. ๐ ๒๕๓๘ ๒๕๗๓ ต่อ ๑๑๗

“เรียนดี มีความสุข”

บัญชีสรุปการจ้างลูกจ้างชั่วคราวหรือพนักงานจากเงินนอกงบประมาณ ประเภทเงินรายได้สถานศึกษา
 ส่วนราชการ สำนักบริหารงานการศึกษาพิเศษ/สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๒
 สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ลูกจ้างชั่วคราว

พนักงาน

ต่อเบื้องสูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวนการรอบอัตรา		เงื่อนไขการจ้าง	อัตราค่าจ้าง		ระยะเวลาจ้าง	เหตุผลความจำเป็น
		เต็ม	ขออนุมัติ		เต็ม	ขออนุมัติ		
๑	ครูจ้างสอน วิทยาศาสตร์ทั่วไป	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๒	ครูจ้างสอน การงานอาชีพ	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๓	ครูจ้างสอน ภาษาอังกฤษ	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๔	เจ้าหน้าที่สำนักงานวิชาการ	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๕	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	๔	๔	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๖	เจ้าหน้าที่แหล่งเรียนรู้	๓	๓	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๗	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	๔	๔	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๘	เจ้าหน้าที่สำนักงานผู้ช่วยการ	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๙	เจ้าหน้าที่สำนักงานงบประมาณ	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๐	เจ้าหน้าที่งานการเงิน	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๓	๓	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๒	เจ้าหน้าที่งานนโยบายและแผน	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๓	เจ้าหน้าที่งานโสตฯ	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๔	เจ้าหน้าที่สำนักงานบริหารทั่วไป	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๕	เจ้าหน้าที่งานอาคารสถานที่	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๖	เจ้าหน้าที่งานประชาสัมพันธ์	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๗	เจ้าหน้าที่งานโภชนาการ	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๘	เจ้าหน้าที่งานอนามัยโรงเรียน	๑	๑	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๑๙	เจ้าหน้าที่งานบุคคล	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๕,๐๕๐	๑๕,๐๕๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๒๐	พนักงานรักษาความปลอดภัย	๒	๒	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๒๑	พนักงานขับรถ	๔	๔	ลูกจ้างชั่วคราว	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร
๒๒	นักการภารโรง	๓๐	๓๐	ลูกจ้างชั่วคราว	๙,๐๐๐	๙,๐๐๐	๑ ต.ค. ๖๘ - ๓๐ ก.ย. ๖๙	ขาดแคลนบุคลากร

5. ตัวอย่างเอกสารการดำเนินการจ้างงานคนพิการในหน่วยงานของรัฐ

