



คำสั่งโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

ที่ ๑๗/๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการ
การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Practical Communication Skills for Teachers)

ด้วยกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) กำหนดจัดกิจกรรมอบรมเชิงปฏิบัติการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (Practical Communication Skills for Teachers) โดยดำเนินกิจกรรมเป็น ๒ ระยะ คือ

๑. ระยะที่ ๑ การอบรมด้านภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (การท่องเที่ยว) ณ โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี) วันจันทร์ ที่ ๙ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.

๒. ระยะที่ ๒ การทัศนศึกษา ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ ๑๒ ถึงวันจันทร์ ที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงแต่งตั้งคณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

นางกัญญาพัชญ์	กานต์ภูวนันต์	ประธานกรรมการ
นางสาวเพ็ญวดี	มากเกต	รองประธานกรรมการ
นางสาวฐิติภัทร	ทองมา	กรรมการ
นางอังคณารัตน์	หวังดี	กรรมการ
นายยศศวรรธน์	เลิศกิตติภักดิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ให้คำปรึกษา ส่งเสริม สนับสนุนและอำนวยความสะดวก แก้ไขปัญหา กำกับดูแลในการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

นายยศศวรรธน์	เลิศกิตติภักดิ์	ประธานกรรมการ
นายวัชรินทร์	วิเศษวงษา	รองประธานกรรมการ
นางสาวสุรวพร	พราววิโรจน์	กรรมการ
นายจักรพันธ์	หวังวิวัฒนา	กรรมการ
นางสาวสุชาวดี	เทพกฤษ	กรรมการ
นางจรินพรรณ	กลิ่นหอม	กรรมการ
นางสาวจิราณัฐ	จิรัฐชัย	กรรมการ
นายศุภกิจ	สร้อยฟ้า	กรรมการ
นางสาวจันทมาศ	ทิมโต	กรรมการ

/นายสุจินดา...

นายสุจินดา	ปราภภูวรงค์	กรรมการ
นายสุบิณฑ์	เสียดหนองยุ้ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ดำเนินกิจกรรมตามโครงการ และประสานงานกับฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๓. คณะกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์

นางสาวสุรวพร	พราววิโรจน์	ประธานกรรมการ
นางสาวขมาภรณ์	ศรีไสคำ	รองประธานกรรมการ
นางสาวสุทธิณี	สุดประเสริฐ	กรรมการ
นางสาวสุนิสา	วิเศษโวหาร	กรรมการ
นายสุบิณฑ์	เสียดหนองยุ้ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่จะดำเนินการให้ครูและบุคลากรในโรงเรียนทราบ

๔. คณะกรรมการฝ่ายพิธีการและพิธีกร

นายจักรพันธ์	หวังวิวัฒนา	ประธานกรรมการ
นายสิทธิพงษ์	ศุภย์ปั้ง	รองประธานกรรมการ
นักเรียนที่ได้รับมอบหมาย		กรรมการ
นายพศวีร์	แก้วสม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำหนดขั้นตอน ดำเนินกิจกรรมตามขั้นตอน และกำกับรายการให้เป็นไปตามกำหนดการ

๒. ประสานงานกับฝ่ายจัดกิจกรรม ฝ่ายโสตทัศนศึกษาและฝ่ายประชาสัมพันธ์เพื่อเตรียมนำเสนอ
กิจกรรมให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๕. คณะกรรมการฝ่ายจัดกิจกรรม

นางสาวสุชาวดี	เทพกฤษ	ประธานกรรมการ
นายพศวีร์	แก้วสม	รองประธานกรรมการ
นางสาวพัตรสุดา	ชาวผ่อง	กรรมการ
นางสาวสุทธิณี	สุดประเสริฐ	กรรมการ
นายนันทพงศ์	นาคเกษม	กรรมการ
นางสาวศรีรัตน์	ประทุมโพธิ์	กรรมการ
เรืออากาศเอกอนุวัฒน์	หายทุกข์	กรรมการ
นางปรียาภรณ์	ตระการจันทร์	กรรมการ
นางสาวธนาตา	พีรกันทราร	กรรมการ
นายสุบิณฑ์	เสียดหนองยุ้ง	กรรมการ
นายปรภต	ฟองสุวรรณ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. วางแผนและออกแบบกิจกรรม

๒. ดำเนินกิจกรรมตามที่วางแผนไว้

๖. คณะกรรมการฝ่ายอาคารสถานที่

นางจรีนพรรณ	กลีนหอม	ประธานกรรมการ
นายโกศล	มูลพรม	รองประธานกรรมการ
นางสาวธนาตา	พีรกันทรากร	กรรมการ
นางสาวจินดา	ไชตะขบ	กรรมการ
นายนิธิพงษ์	นาคเกษม	กรรมการ
นางสาวจีรณัฐ	จิรัฐชัย	กรรมการ
นายสุจินดา	ปราภววงศ์	กรรมการ
นายปรภท	พองสุวรรณ	กรรมการ
นางสาวศรีรัตน์	ประทุมโพธิ์	กรรมการ
นายกำธร	เพ็งสระเกษ	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดเตรียมสถานที่เพื่อใช้ในการดำเนินกิจกรรมให้เรียบร้อย

๒. จัดเก็บอุปกรณ์และทำความสะอาดสถานที่เมื่อจบกิจกรรม

๗. คณะกรรมการฝ่ายสวัสดิการ

นางสาวจีรณัฐ	จิรัฐชัย	ประธานกรรมการ
นางสาวจินดา	ไชตะขบ	รองประธานกรรมการ
นางสาวธนาตา	พีรกันทรากร	กรรมการ
นางสาวศรีรัตน์	ประทุมโพธิ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ จัดเตรียมอาหารว่าง น้ำดื่ม สำหรับผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้ครบตามจำนวน

๘. คณะกรรมการฝ่ายโสตทัศนศึกษา

นายศุภกิจ	สร้อยฟ้า	ประธานกรรมการ
นายศิริธัญญา	ตันสกุล	รองประธานกรรมการ
นายปราเวศ	บัวอุไร	กรรมการ
นางสาวภาวิดา	สุหรัยเพชร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ บันทึกภาพนิ่งและภาพเคลื่อนไหวในการทำกิจกรรม

๙. คณะกรรมการฝ่ายการเงิน

นางสาวจันทมาศ	ทิมโต	ประธานกรรมการ
นางสาวภาวิดา	สุหรัยเพชร	กรรมการ
นางสาวเมทินี	ไทยอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. จัดทำเอกสารการเบิกจ่ายในการดำเนินกิจกรรมให้เป็นไปตามระเบียบราชการ

๒. สรุปรายค่าใช้จ่ายเพื่อรายงานต่อผู้อำนวยการโรงเรียน

๑๐. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเกียรติบัตร

นายสุจินดา	ปราภาวรงค์	ประธานกรรมการ
นายโกศล	มุลพรม	กรรมการ
นายสุบิณท์	เสียดหนองยุ้ง	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ออกแบบและจัดทำเกียรติบัตรสำหรับผู้เข้ารับการอบรมให้ครบตามจำนวน

๑๑. คณะกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล

นายศุภกิจ	สร้อยฟ้า	ประธานกรรมการ
นายโกศล	มุลพรม	กรรมการ
นางสาวเมทินี	ไทยอ่อน	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. สร้างเครื่องมือการประเมินผล

๒. นำเครื่องมือไปใช้

๓. วิเคราะห์ข้อมูล

๔. สรุปผลการประเมินเสนอผู้อำนวยการ

๑๒. คณะกรรมการฝ่ายจัดทำเพิ่มสรุปผลงาน

นายวัชรินทร์	วิเศษวงษา	ประธานกรรมการ
นายจักรพันธ์	หวังวิวัฒนา	รองประธานกรรมการ
นายสุบิณท์	เสียดหนองยุ้ง	กรรมการ
นายศุภกิจ	สร้อยฟ้า	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ สรุปรายงานผลการดำเนินงานและจัดทำเพิ่มเสนอต่อฝ่ายบริหาร

ทั้งนี้ ให้ทุกฝ่ายดำเนินการด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ของทางราชการ

สั่ง ณ วันที่ ๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)