



## โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของนักเรียน

### 1. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.1

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

- 1. ด้านความมั่นคง
- 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน
- 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม
- 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองนโยบาย

และจุดเน้น สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.2

- กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย
- กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาศมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร
- กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ
- กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้
- กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ
- กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะกิจกรรม

- กิจกรรมใหม่
- กิจกรรมต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายกฤษฎา สังวรณ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

## 4. รายละเอียดกิจกรรม

### ❖ กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทศนศึกษา ม.1

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายกฤษฎา สัจจวรรณ์ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	

## ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 1

### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.3 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 จัดทำคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนเข้าค่ายฝึกอบรมและทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

### 3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินการจัดกิจกรรม

### 4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.2 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงาน
- 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 1  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุน  
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 553,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จำนวน 673 คน	120	80,760		
2	ค่าอาหารอาหารว่าง และน้ำดื่ม ผู้ช่วยวิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) จำนวน 10 คน	120	1,200		
3	ค่าทัศนศึกษาสวนสัตว์ซาฟารีเวิลด์ (แบบเหมาจ่าย รวมค่ารถและอาหาร) จำนวน 673 คน	675	454,275		
4	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	-	1,165		
<b>คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
6	ค่าอาหาร คณะผู้บริหารและครู กิจกรรมทัศนศึกษา จำนวน 40 คน	240	9,600		
7	ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม คณะผู้บริหาร และครู กิจกรรมค่ายพักแรม จำนวน 50 คน (1 วัน)	120	6,000		
<b>รวมทั้งสิ้น (ห้าแสนห้าหมื่นสามพันบาทถ้วน)</b>			<b>553,000</b>	<b>-</b>	

### การประเมินผลกิจกรรมที่ 1

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์ สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

### ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 1

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้  
อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 553,000 บาท

5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน


กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย				ระยะเวลาปฏิบัติงาน	
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์		รวม
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.1 นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม) - ค่าอาหารลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด - ค่าอาหารผู้ช่วยวิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) - ค่าเข้าชมสถานที่ (แบบเหมาจ่าย รวมค่ารถและอาหาร) - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด ครูและผู้บริหาร (ดูแลนักเรียน) - ค่าอาหารคณะผู้บริหารและครู		80,760.00 1,200.00 454,275.00	1,165.00		550,000.00	1 ต.ค. 68 - 31 มี.ค. 69


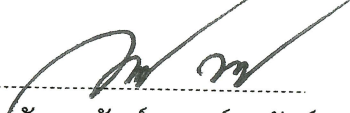

5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 - 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 - 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 1 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.1	553,000		
รวม	553,000		553,000

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบกิจกรรม  
(นายกฤษฎา สัจจวรรณ)

ลงชื่อ  หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ  
(นายกฤษฎา สัจจวรรณ)

ลงชื่อ  ผู้เห็นชอบกิจกรรม  
(นายยศศวรรธน์ เลิศกิตติภักดิ์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ ..... (นายอิสระ สระแก้ว) ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ</p>	<p>3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ ..... (นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์) ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ ..... (นางอังคณารัตน์ หวังดี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p>	



## โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

### โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของนักเรียน

#### 2. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทักษะศึกษา ม.2

สนองยุทธศาสตร์ชาติ  1. ด้านความมั่นคง

2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองนโยบาย

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

และจุดเน้น สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.2

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง

และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะกิจกรรม  กิจกรรมใหม่  กิจกรรมต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกฤษฎา สังวรณ

ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

### 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

### 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3. เป้าหมาย

#### 3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

#### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

### 4. รายละเอียดกิจกรรม

#### ❖ กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทศนศึกษา ม.2

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายกฤษฎา สังวรณ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	

ที่	ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไข ตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	นายกฤษฎา สัจจวรรณ และคณะ

## ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 2

### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.3 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

### 2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 จัดทำคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 ประสานรถรับ-ส่ง
- 2.4 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนเข้าค่ายฝึกอบรมและทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

### 3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินการจัดกิจกรรม

### 4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.2 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงาน
- 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 2  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุน

กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 815,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด แบบเหมาจ่าย (รวมอาหาร และที่พัก) จำนวน 670 คน	455	304,850	-	
2	ค่าอาหารผู้ช่วยวิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) แบบเหมาจ่าย (รวมอาหารและที่พัก) จำนวน 18 คน	455	8,190	-	
3	ค่าเช่ารถบัสรับ-ส่ง (3 วัน จำนวน 18 คัน)	21,000	378,000	-	
4	ค่าอาหารลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้ช่วยวิทยากร (พี่เลี้ยง) ในกิจกรรม ทัศนศึกษา จำนวน 688 คน	80	55,040		
5	ค่าเข้าชมสถานที่ ศรีอยุธยาโลอนด์ปาร์ค แบบเหมาจ่าย จำนวน 670 คน	60	40,200		
6	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	-	3,920		
<b>ครูและคณะผู้บริหาร (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
7	ค่าเข้าค่ายพักแรมคณะผู้บริหาร และครู แบบเหมาจ่าย (รวมอาหารและที่พัก) จำนวน 40 คน	500	20,000	-	
8	ค่าอาหารคณะผู้บริหารและครู ในกิจกรรมทัศนศึกษา จำนวน 40 คน	120	4,800		
<b>รวมทั้งสิ้น (แปดแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน)</b>			<b>815,000</b>	<b>-</b>	

**การประเมินผลกิจกรรมที่ 2**

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาพที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

**ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 2**

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

**5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 815,000 บาท**

**5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน**

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.2 <b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b> - ค่าเข้าค่ายพักแรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด (แบบเหมาจ่าย) - ค่าอาหารผู้ช่วยวิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) (แบบเหมาจ่าย) - ค่าเช่ารถบัส - ค่าอาหารลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด และผู้ช่วยวิทยากร (พี่เลี้ยง) ในกิจกรรมทัศนศึกษา - ค่าเข้าชมสถานที่ (แบบเหมาจ่าย) - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมค่าย ลูกเสือ <b>ครูและคณะผู้บริหาร (ดูแลนักเรียน)</b> - ค่าเข้าค่ายพักแรม คณะผู้บริหาร และครู (แบบเหมาจ่าย) - ค่าอาหาร ผู้บริหารและครูทัศนศึกษา		304,850.00 8,190.00   378,000.00 55,040.00  40,200.00   20,000.00 4,800.00	       3,920.00		815,000.00	1 ต.ค. 68 - 31 มี.ค. 69
<b>รวม</b>		<b>811,080.00</b>	<b>3,920.00</b>		<b>815,000.00</b>	

5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 – 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 – 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 2 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.2	815,000		815,000
รวม	815,000		815,000

ลงชื่อ



(นายกฤษฎา สังวรรณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายกฤษฎา สังวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ



(นายยศวรรณ์ เลิศกิตติภักดิ์)

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

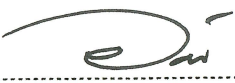
ลงชื่อ 

(นายอิสระ สระแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ 

(นางอังคณารัตน์ หวังดี)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

สั่งการ.....

ลงชื่อ 

(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



## โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

### โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสุภาพของนักเรียน

#### 3. กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทศนศึกษา ม.3

- สนองยุทธศาสตร์ชาติ  1. ด้านความมั่นคง  
 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม  
 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- สนองนโยบาย และจุดเน้น สพฐ.  
3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย
- สนองกลยุทธ์ สพม.2  กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย  
 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา  
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21  
 กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร  
 กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ  
 กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้  
 กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง
- สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 **ตัวบ่งชี้ที่ 3.1** จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ลักษณะกิจกรรม  กิจกรรมใหม่  กิจกรรมต่อเนื่อง
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกฤษฎา สังวรณ
- ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา
- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

## 4. รายละเอียดกิจกรรม

### ❖ กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทศนศึกษา ม.3

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายกฤษฏา สังวรณ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	

### ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 3

#### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.3 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 จัดทำคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.4 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนเข้าค่ายฝึกอบรมและทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

## 3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินการจัดกิจกรรม

## 4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.2 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงาน
- 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 3  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุน  
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 460,000 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด จำนวน 642 คน	120	77,040	-	
2	ค่าอาหาร อาหารว่าง และน้ำดื่ม ผู้ช่วย วิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) จำนวน 10 คน	120	1,200	-	
3	ค่าเข้าชมสถานที่ กิจกรรมทัศนศึกษาจังหวัด นครปฐม (แบบเหมาจ่ายรวมค่ารถ) จำนวน 642 คน	490	314,580	-	
4	ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 642 คน กิจกรรม ทัศนศึกษา	80	51,360		
4	ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด	-	1,420		
<b>คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
6	ค่าอาหาร คณะผู้บริหารและครู จำนวน 40 คน (กิจกรรมค่ายพักแรม)	120	4,800	-	
7	ค่าอาหาร คณะผู้บริหารและครู จำนวน 40 คน (กิจกรรมทัศนศึกษา)	240	9,600		
รวมทั้งสิ้น (สี่แสนหกหมื่นบาทถ้วน)			460,000	-	

### การประเมินผลกิจกรรมที่ 3

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาวะที่ดีสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

### ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 3

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### 5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 460,000 บาท

#### 5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.3 นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม) - ค่าอาหาร ลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด - ค่าอาหาร ผู้ช่วยวิทยากร (นักเรียนพี่เลี้ยง) (นักเรียนพี่เลี้ยง) - ค่าเข้าชมสถานที่ (แบบเหมาจ่าย รวมค่ารถ) - ค่าอาหารนักเรียน กิจกรรมทัศนศึกษา - ค่าอุปกรณ์ในการจัดกิจกรรมลูกเสือ เนตรนารี ยุวกาชาด คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียน) - ค่าอาหาร คณะผู้บริหารและครู		77,040.00 1,200.00 314,580.00 51,360.00	1,420.00		460,000.00	1 ต.ค. 68 - 31 มี.ค. 69
<b>รวม</b>		<b>458,580.00</b>	<b>1,420.00</b>		<b>460,000.00</b>	

5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 - 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 - 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 3 กิจกรรมเข้าค่ายพักแรม ทัศนศึกษา ม.3	460,000		460,000
รวม	460,000		460,000

ลงชื่อ



(นายกฤษฎา สัจจวรรณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ



(นายกฤษฎา สัจจวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ



(นายยศวรรธน์ เลิศกิตติภักดิ์)

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ



(นายอิสระ สระแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ



(นางอังคณารัตน์ หวังดี)

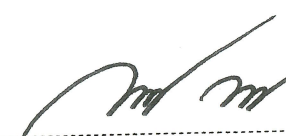
ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

สั่งการ.....

ลงชื่อ



(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของนักเรียน

4. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.4

สนองยุทธศาสตร์ชาติ

1. ด้านความมั่นคง  
 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม  
 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองนโยบาย

และจุดเน้น สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.2

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย  
 กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย  
 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา  
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21  
 กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

- กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร  
 กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ  
 กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้  
 กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 ตัวบ่งชี้ที่ 3.1 จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะกิจกรรม

- กิจกรรมใหม่  กิจกรรมต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายกฤษฎา สัจจธรรม์

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เจริญปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3.2 เจริญคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

## 4. รายละเอียดกิจกรรม

### ❖ กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายกฤษฎา สัจจวรรณ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไข ตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	

#### ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 4

##### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 แบ่งงานมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 1.3 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.4 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.5 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

##### 2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 ประสานรถรับ-ส่ง
- 2.4 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

##### 3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินความพึงพอใจ

##### 4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 ประชุมคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง
- 4.2 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.3 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงานเผยแพร่สู่สาธารณชน
- 4.4 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 4  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุน  
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 372,690 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	สต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าเข้าชมสถานที่ กิจกรรมทัศนศึกษา จังหวัดชลบุรี (แบบเหมาจ่าย รวมค่ารถ) จำนวน 637 คน	490	312,130	-	
2	ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 637 คน กิจกรรมทัศนศึกษา	80	50,960	-	
<b>คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
3	ค่าอาหารผู้บริหารและครู จำนวน 40 คน	240	9,600	-	
รวมทั้งสิ้น (สามแสนเจ็ดหมื่นสองพันหกร้อยเก้าสิบบาทถ้วน)			372,690	-	

#### การประเมินผลกิจกรรมที่ 4

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

#### ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 4

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

#### 5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 372,690 บาท

##### 5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม) - ค่าเข้าชมสถานที่ กิจกรรมทัศนศึกษา จังหวัดชลบุรี (แบบเหมาจ่าย รวมค่ารถ) - ค่าอาหารนักเรียน คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียน) - ค่าอาหารผู้บริหารและครู		312,130.00			372,690.00	1 ต.ค. 68 – 31 มี.ค. 69
<b>รวม</b>		<b>372,690.00</b>			<b>372,690.00</b>	

##### 5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 – 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 – 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 4 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4	372,690		372,690
<b>รวม</b>	<b>372,690</b>		<b>372,690</b>

ลงชื่อ

  
(นายกฤษฎา สังวรรณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ




  
(นายกฤษฎา สังวรรณ)

หัวหน้ากลุ่มงาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ

  
(นายยศวรรธน์ เลิศกิตติภักดิ์)  
รองผู้อำนวยการโรงเรียน กลุ่มบริหารวิชาการ

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ ..... (นายอิสระ สระแก้ว) ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ</p>	<p>3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ ..... (นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์) ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ ..... (นางอังคณารัตน์ หวังดี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p>	



## โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

### โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสุภาพะของนักเรียน

#### 5. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.5

สนองยุทธศาสตร์ชาติ  1. ด้านความมั่นคง

2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน

3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม

5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

สนองนโยบาย

และจุดเน้น สพฐ.

สนองกลยุทธ์ สพม.2

3. ปรับกระบวนการจัดการเรียนรู้ให้ทันสมัยและหลากหลาย

กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย

กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา

กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21

กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา

สนองกลยุทธ์โรงเรียน

กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร

กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ

กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ

กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้

กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ

กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง

สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 **ตัวบ่งชี้ที่ 3.1** จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้

ลักษณะกิจกรรม

กิจกรรมใหม่

กิจกรรมต่อเนื่อง

กลุ่มงานที่รับผิดชอบ

กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

นายฤชฎา สัจจวรรณ

ระยะเวลาดำเนินการ

ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา

- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

## 4. รายละเอียดกิจกรรม

### ❖ กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายกฤษฎา สัจจวัฒน์ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไข ตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	

### ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 5

#### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.3 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 ประสานรถรับ-ส่ง
- 2.4 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินการจัดกิจกรรม

4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.2 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงาน
- 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 5  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุน  
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)

ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 362,980 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าเช่ารถบัสรับ - ส่ง (1 วัน จำนวน 17 คัน)	14,000	238,000	-	
2	ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 641 คน	80	51,280	-	
3	ค่าเข้าชมสถานที่ ศรีอยุธยาได้ออนปาร์ค และอุทยานประวัติศาสตร์พระนครศรีอยุธยา จำนวน 641 คน	100	64,100	-	
<b>คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
4	ค่าอาหารผู้บริหารและครู จำนวน 40 คน	240	9,600	-	
<b>รวมทั้งสิ้น (สามแสนหกหมื่นสองพันเก้าร้อยแปดสิบบาทถ้วน)</b>			<b>362,980</b>	<b>-</b>	

**การประเมินผลกิจกรรมที่ 5**

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์ สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจ ในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาพที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

## ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 5

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### 5. รายละเอียด งบประมาณ จำนวน 362,980 บาท

#### 5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน

กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5 นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม) - ค่าเช่ารถรับ - ส่ง - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าเข้าชมสถานที่ คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียน) - ค่าอาหารคณะผู้บริหารและครู		238,000.00 51,280.00 64,100.00 9,600.00			362,980.00	1 ต.ค. 68 - 31 มี.ค. 69
รวม		362,980.00			362,980.00	

#### 5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 - 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 - 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 5 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 5	362,980		362,980
รวม	362,980		362,980

ลงชื่อ

  
(นายกฤษฎา สังวรณ)

ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ

  
(นายกฤษฎา สังวรณ)

หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ

  
(นายยศวรรธน์ เลิศกิตติภักดิ์)

ผู้เห็นชอบกิจกรรม

รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ  .....

(นายอิสระ สระแก้ว)

ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ

2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ

ลงชื่อ  .....

(นางอังคณารัตน์ หวังดี)

ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน

3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน

อนุมัติ

สั่งการ.....

ลงชื่อ  .....

(นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์)

ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)



## โรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)

### โครงการพัฒนาศักยภาพในการจัดการสภาวะของนักเรียน

#### 6. กิจกรรมทัศนศึกษา ม.6

- สนองยุทธศาสตร์ชาติ  1. ด้านความมั่นคง  
 2. ด้านการสร้างความสามารถในการแข่งขัน  
 3. ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
 4. ด้านการสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางสังคม  
 5. ด้านการสร้างการเติบโตบนคุณภาพชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม  
 6. ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ
- สนองนโยบาย และจุดเน้น สพฐ.  
สนองกลยุทธ์ สพม.2  กลยุทธ์ที่ 1 เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการศึกษา ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย  
 กลยุทธ์ที่ 2 พัฒนาสมรรถนะผู้บริหาร ครู และบุคลากรทางการศึกษา  
 กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาตามศักยภาพของผู้เรียน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงใน ศตวรรษที่ 21  
 กลยุทธ์ที่ 4 สร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
- สนองกลยุทธ์โรงเรียน  กลยุทธ์ที่ 1 พัฒนาผู้เรียนเป็นคนดี มีคุณธรรมและค่านิยมที่ดีตามอัตลักษณ์คนดีศรีบดินทร  
 กลยุทธ์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนรู้ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงไปสู่ความเป็นเลิศ  
 กลยุทธ์ที่ 3 พัฒนาครูและบุคลากรให้มีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 4 ส่งเสริมบรรยากาศสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและเอื้อต่อการเรียนรู้  
 กลยุทธ์ที่ 5 บริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลอย่างมืออาชีพ  
 กลยุทธ์ที่ 6 สร้างเครือข่ายและการมีส่วนร่วมที่เข้มแข็ง
- สนองมาตรฐานการศึกษาที่ 3 **ตัวบ่งชี้ที่ 3.1** จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้
- ลักษณะกิจกรรม  กิจกรรมใหม่  กิจกรรมต่อเนื่อง
- กลุ่มงานที่รับผิดชอบ กลุ่มบริหารวิชาการ (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)
- ผู้รับผิดชอบกิจกรรม นายกฤษฎา สังวรรณ
- ระยะเวลาดำเนินการ ปีงบประมาณ 2569/ปีการศึกษา  
- ภาคเรียนที่ 2/2568 (1 ตุลาคม 2568 - 31 มีนาคม 2569)

## 1. หลักการและเหตุผล

ด้วยประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา เป็นกระบวนการที่สร้างความมั่นใจแก่ทุกฝ่ายว่าการจัดการศึกษาทุกระดับมีคุณภาพและจะยังคงรักษามาตรฐานให้คงไว้ซึ่งในมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อที่ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม ทางโรงเรียนได้จัดโครงการที่มีกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งจะให้นักเรียนมีสุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคมที่มีคุณภาพ สามารถอยู่ในสังคมปัจจุบันได้อย่างเป็นสุข เพื่อสอดรับด้านคุณภาพของผู้เรียนที่กล่าวตามมาตรฐานที่ 1 คุณภาพของผู้เรียนข้อ 1.2 คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน 4) สุขภาวะทางร่างกายและจิตสังคม

## 2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม
2. เพื่อให้นักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เชิงปริมาณ

ร้อยละ 90 ของนักเรียนทุกคนมีศักยภาพในการจัดการสุขภาวะของตนเองให้มีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขทั้งด้านร่างกายและจิตใจ

### 3.2 เชิงคุณภาพ

นักเรียนทุกคนมีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ ภายใต้สังคมที่เป็นพหุวัฒนธรรม

## 4. รายละเอียดกิจกรรม

### ❖ กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6

ที่	ขั้นตอนการดำเนินกิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
1	ขั้นตอนการวางแผน (P) ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน	พ.ย. - ธ.ค. 68	นายภุชญา สังวรณ และคณะ
2	ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ออกคำสั่งโรงเรียนมอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง	พ.ย. - ธ.ค. 68	
3	ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม	ม.ค. - ก.พ. 69	
4	ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไข ตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ	ก.พ. - มี.ค. 69	

### ขั้นตอนการดำเนินงานกิจกรรมที่ 6

#### 1. ขั้นตอนการวางแผน (P) ดังนี้

- 1.1 ประชุมครูเพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน
- 1.2 ประชุมนักเรียนเพื่อชี้แจงรายละเอียดการจัดกิจกรรม
- 1.3 จัดเตรียมเอกสารวัสดุอุปกรณ์ สถานที่ในการจัดกิจกรรม
- 1.4 ประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

## 2. ขั้นตอนการปฏิบัติการ (D) ดังนี้

- 2.1 ออกคำสั่งโรงเรียน มอบหมายหน้าที่แก่ผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 2.2 ทำหนังสือแจ้งขออนุญาตผู้ปกครอง
- 2.3 ประสานรถรับ-ส่ง
- 2.4 จัดทำเอกสารจัดซื้อ-จัดจ้างตามระเบียบปฏิบัติ
- 2.5 ดำเนินการจัดกิจกรรมนำนักเรียนทัศนศึกษาในสถานที่ที่กำหนดไว้

## 3. ขั้นตอนการติดตาม ตรวจสอบ (C) ดังนี้

- 3.1 ติดตามตรวจสอบโดยการสังเกตสอบถาม
- 3.2 ติดตามผลการจัดกิจกรรมโดยใช้แบบประเมินผล
- 3.3 ติดตามความพึงพอใจในการไปเข้าร่วมกิจกรรม โดยใช้แบบประเมินการจัดกิจกรรม

## 4. ขั้นตอนการพัฒนา ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง (A) ดังนี้

- 4.1 นำผลการประเมินการจัดกิจกรรมมาปรับปรุงแก้ไขตามผลการประเมินและข้อเสนอแนะ
- 4.2 จัดทำเอกสารผลการดำเนินงานเผยแพร่สู่สาธารณชน
- 4.3 รายงานผลการจัดกิจกรรมต่อฝ่ายบริหาร

แผนการใช้งบประมาณกิจกรรมที่ 6  เงินอุดหนุน  รายได้สถานศึกษา  อื่นๆ (อุดหนุนกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน) ประมาณการประกอบกิจกรรม จำนวน 406,160 บาท (ถัวจ่ายทุกรายการ)

ลำดับที่	รายละเอียดการใช้พัสดุที่ขอซื้อ/ขอจ้าง	ราคา/หน่วย	จำนวน		หมายเหตุ
			บาท	ส.ต.	
<b>นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
1	ค่าเช่ารถบัส รับ-ส่ง (1 วัน จำนวน 17 คัน)	13,000	221,000	-	
2	ค่าอาหารนักเรียน จำนวน 627 คน	80	50,160	-	
3	ค่าเข้าชมสถานที่ ทัศนศึกษาจังหวัดชลบุรี (แบบเหมาจ่าย) จำนวน 627 คน	200	125,400	-	
<b>คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียนเข้าร่วมกิจกรรม)</b>					
4	ค่าอาหารผู้บริหารและครู จำนวน 40 คน	240	9,600	-	
<b>รวมทั้งสิ้น (สี่แสนหกพันหนึ่งร้อยหกสิบบาทถ้วน)</b>			<b>406,160</b>	<b>-</b>	

### การประเมินผลกิจกรรมที่ 6

เป้าหมาย/ตัวชี้วัด	วิธีการประเมิน	เครื่องมือที่ใช้
1. ร้อยละ 90 ของนักเรียน ผ่านจุดประสงค์สำคัญของกิจกรรม	- สังเกต - สอบถาม	- แบบประเมินการจัดกิจกรรม - แบบสังเกตพฤติกรรม
2. ร้อยละ 90 ของนักเรียน มีความพึงพอใจในการเข้าร่วมกิจกรรม		การเข้าร่วมกิจกรรม
3. ร้อยละ 90 ของนักเรียนมีสุขภาวะที่ดี สามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข		

## ผลที่คาดว่าจะได้รับกิจกรรมที่ 6

นักเรียนได้รับประสบการณ์ตรง มีทักษะพื้นฐานในการดำรงชีวิต สามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข มีความยืดหยุ่นทางด้านความคิด และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

### 5. รายละเอียดงบประมาณ จำนวน 406,160 บาท


#### 5.1 รายละเอียดกิจกรรม/งบประมาณ/ระยะเวลาปฏิบัติงาน


กิจกรรม	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย					ระยะเวลาปฏิบัติงาน
	ตอบแทน	ใช้สอย	วัสดุ	ครุภัณฑ์	รวม	
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 นักเรียน (เข้าร่วมกิจกรรม) - ค่าเช่ารถบัส รับ-ส่ง - ค่าอาหารนักเรียน - ค่าเข้าชมสถานที่ (แบบเหมาจ่าย) คณะผู้บริหารและครู (ดูแลนักเรียน) - ค่าอาหารคณะผู้บริหารและครู		221,000.00 50,160.00 125,400.00 9,600.00			406,160.00	1 ต.ค. 68 – 31 มี.ค. 69
รวม		406,160.00			406,160.00	

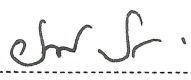


#### 5.2 แผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้งบประมาณ

แผนการปฏิบัติงาน (กิจกรรม)	แผนการใช้จ่ายเงินงบประมาณ (บาท)		รวม
	ไตรมาสที่ 1-2 (1 ต.ค.68 – 31 มี.ค.69)	ไตรมาสที่ 3-4 (1 เม.ย.69 – 30 ก.ย.69)	
กิจกรรมที่ 6 กิจกรรมทัศนศึกษา ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6	406,160		406,160
รวม	406,160		406,160

ลงชื่อ   
(นายกฤษฎา สังวรรณ) ผู้รับผิดชอบกิจกรรม

ลงชื่อ   
(นายกฤษฎา สังวรรณ) หัวหน้างาน/หัวหน้ากลุ่มสาระฯ

ลงชื่อ   
(นายยศวรรณ์ เลิศกิตติภักดิ์)  
รองผู้อำนวยการกลุ่มบริหารวิชาการ

<p>1. ความคิดเห็นของหัวหน้างานจัดทำแผนปฏิบัติการและการใช้งบประมาณ ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ  ..... (นายอิสระ สระแก้ว) ตำแหน่ง หัวหน้างานจัดทำแผนฯ</p>	<p>3. คำสั่งผู้อำนวยการโรงเรียน</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> อนุมัติ <input type="checkbox"/> สั่งการ.....</p> <p>ลงชื่อ  ..... (นางกัญญาพัชญ์ กานต์ภูวนันต์) ผู้อำนวยการโรงเรียนบดินทรเดชา (สิงห์ สิงหเสนี)</p>
<p>2. ความคิดเห็นของหัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน ได้ตรวจสอบแล้ว เห็นสมควรอนุมัติ</p> <p>ลงชื่อ  ..... (นางอังคณารัตน์ หวังดี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มนโยบายและแผน</p>	